



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 19 grudnia 2018 r.

Poz. 8836

UCHWAŁA NR III/11/2018 RADY MIEJSKIEJ W SZCZAWNICY

z dnia 17 grudnia 2018 roku

w sprawie uchwalenia Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Miasta i Gminy Szczawnica.

Na podstawie art. 19 ust.3 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 z późn. zm.), w związku z art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 i art. 41 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2018, poz. 994 z późn. zm.), po otrzymaniu w dniu 28.11.2018 r. postanowienia Dyrektora Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Krakowie, Rada Miejska w Szczawnicy uchwala co następuje:

§ 1. Uchwala się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie miasta i gminy Szczawnica, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej z siedziba w Szczawnicy, w zakresie przepisów określających dostarczanie wody.

2. Wykonanie uchwały powierza się Prezesowi Podhalańskiego Przedsiębiorstwa Komunalnego Sp. z o.o. z siedziba w Nowym Targu, w zakresie przepisów określających odprowadzanie ścieków

§ 3. 1. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr 238/XLI/02 Rady Miasta Szczawnica z dnia 17.06.2002 r. w sprawie zatwierdzenia „Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków” Miejskiego Zakładu Gospodarki Komunalnej w Szczawnicy.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Uchwała Nr XLI/315/09 Rady Miejskiej w Szczawnicy z dnia 11 września 2009 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Odprowadzania Ścieków.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Kazimierz Zachwieja

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr III/11/2018
Rady Miejskiej w Szczawnicy
z dnia 17 grudnia 2018 r.
REGULAMIN

**DOSTARCZANIA WODY
I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW
NA TERENIE MIASTA I GMINY**

SZCZAWNICA

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Regulamin określa zasady prowadzenia i warunki korzystania z usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie miasta i gminy Szczawnica.

2. Ilekroć w niniejszym regulaminie używa się określeń:

- 1) "Ustawa" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2017 r. poz. 328z późn. zm.).
- 2) "Umowa" należy przez to rozumieć następujące rodzaje umów:
 - a) umowa o odprowadzanie ścieków,
 - b) umowa o zaopatrzenie w wodę,
- 3) Użyte w regulaminie określenia, a w szczególności:
 - a) przyłącze wodociągowe i kanalizacyjne,
 - b) sieć wodociągowa i kanalizacyjna,
 - c) urządzenie wodociągowe i kanalizacyjne,
 - d) urządzenie pomiarowe,znajdują interpretację w przepisach ustawy.
- 4) "Odbiorca" należy przez to rozumieć podmiot będący stroną umowy o przyłączenie do sieci lub jednej z umów wymienionych w pkt. 2).
- 5) „Przedsiębiorstwo” należy przez to rozumieć Podhalańskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o., 34 – 400 Nowy Targ, Al. Tysiąclecia 35A, świadczące usługi w zakresie odprowadzania ścieków.
- 6) "Zakład" należy przez to rozumieć Miejski Zakład Gospodarki Komunalnej, 34 – 460 Szczawnica ul. Zawodzie 19c, świadczący usługi w zakresie dostarczania wody.

§ 2. 1. Zakład/Przedsiębiorstwo prowadzą swoją działalność zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

2. Zakład/Przedsiębiorstwo świadczą usługi w zakresie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków w oparciu o majątek własny jak i posiadany w dyspozycji majątek gminy lub innych właścicieli, przekazany na podstawie umów cywilnoprawnych oraz posiadanych zezwoleń na prowadzenie zbiorowego odprowadzania ścieków/dostarczania wody na obszarze obsługiwanym przez Zakład/Przedsiębiorstwo.

3. Zakład/Przedsiębiorstwo świadczą usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

Rozdział 2.

Minimalny poziom świadczonych usług w zakresie dostarczania wody i odprowadzania Ścieków Prawa i Obowiązki Zakładu/Przedsiębiorstwa

§ 3. 1. Przedsiębiorstwo w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) przyjąć do systemu kanalizacyjnego Przedsiębiorstwa ścieki bytowe lub przemysłowe spełniające warunki odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej, określone w Rozporządzeniu Ministra budownictwa w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, a także w załączniku do Regulaminu, od Odbiorców usług na podstawie zawartej z nimi pisemnej umowy, według zasad określonych niniejszym Regulaminem, a w szczególności zapewnić w sposób ciągły i niezawodny odbiór ścieków z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w rozdziale 8 Regulaminu,
- 2) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia do sieci kanalizacyjnej będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa,
- 3) kontrolować odprowadzane ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz sygnalizować właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę usług na skutek przekroczenia tych norm,
- 4) kontrolować jakość dostarczanych ścieków w miejscu wskazanym w umowie,
- 5) udzielić na życzenie Odbiorcy usług lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług, a przede wszystkim informacji objętych Regulaminem oraz zawartych w taryfie,
- 6) prowadzić regularną kontrolę urządzeń kanalizacyjnych posiadanych przez Przedsiębiorstwo,
- 7) dokonywać napraw urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu,
- 8) zapewniać budowę oraz modernizację urządzeń kanalizacyjnych w zakresie wynikającym z wieloletniego planu rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacyjnych oraz z uwzględnieniem dostępnych możliwości finansowania.

2. Zakład w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę ma obowiązek:

- 1) dostarczać z sieci wodociągowej wodę odbiorcy na podstawie zawartej pisemnej z nim umowy, ustalonej według zasad określonych niniejszym regulaminem, a w szczególności zapewnić dostawę wody o wymaganym ciśnieniu oraz odpowiedniej jakości, które określają obowiązujące przepisy; jakość dostarczonej wody stwierdza się u wylotu na zaworze głównym z wodomierzem,
- 2) zapewnić prawidłową eksploatację sieci wodociągowej wraz z częścią przyłącza do zaworu głównego za wodomierzem oraz dokonywać niezbędnych napraw na swój koszt z wyjątkiem usuwania uszkodzeń powstałych z winy odbiorcy wody,
- 3) zapewnić sprawność techniczną sieci wodociągowych,
- 4) dokonywać kontroli funkcjonowania przyrządów pomiarowych, a w razie potrzeby wymieniać niesprawne wodomierze,
- 5) wydawać warunki techniczne niezbędne do podłączenia instalacji wodociągowej budynku do sieci wodociągowej będącej w eksploatacji Zakładu oraz uzgodnić w ciągu 30 dni przedłożoną przez inwestora dokumentację techniczną,

§ 4. 1. Przedsiębiorstwo w zakresie zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków ma prawo:

- 1) wstępu na teren nieruchomości lub do obiektu budowlanego odbiorcy usług w celach określonych w ustawie,
- 2) przeprowadzania kontroli prawidłowości realizacji robót zgodnie z wydanymi przez niego warunkami przyłączania do sieci,
- 3) przeprowadzania kontroli technicznego stanu przyłącza w czasie jego użytkowania. Kontroli dokonują osoby reprezentujące Przedsiębiorstwo, po okazaniu pisemnego upoważnienia Przedsiębiorcy i legitymacji służbowej,

- 4) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez osobę ubiegającą się o przyłączenie nieruchomości do sieci kanalizacyjnej, dokumentów stwierdzających wykonanie nowego obiektu zgodnie z przepisami prawa budowlanego,
- 5) wejścia na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego w celu usunięcia awarii urządzeń będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa. Odbiorcy usług nie przysługuje odszkodowanie w razie konieczności usunięcia drzew i krzewów nasadzonych na sieci kanalizacyjnej, ewentualnie innych usytuowanych na sieci obiektów. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest po usunięciu awarii do przywrócenia terenu do stanu poprzedniego na własny koszt, z zastrzeżeniem sytuacji wymienionej powyżej,
- 6) obciążać Odbiorcę usług kosztami wykonanych przez siebie kontroli i analiz, jeżeli zostanie stwierdzone przekroczenie dopuszczalnych warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych Przedsiębiorstwa,
- 7) w razie stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnych parametrów lub stężeń zanieczyszczeń podanych w załączniku do Regulaminu – Przedsiębiorstwo uprawnione jest do naliczania opłat określonych w taryfie, a także kar określonych w umowie o odprowadzanie ścieków.

2. Zakład w zakresie w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę ma prawo:

- 1) kontrolować prawidłowość realizacji robót zgodnie z wydanymi przez nią warunkami technicznymi,
- 2) wymagać przed ostatecznym uruchomieniem przyłącza przedstawienia przez inwestora dokumentów stwierdzających, iż nowy obiekt został wykonany zgodnie z przepisami prawa budowlanego i sanitarnego,
- 3) za okazaniem upoważnienia kontrolować stan techniczny przyłącza w czasie eksploatacji w tym prawo wstępu do pomieszczeń w celu:
 - a) zainstalowania lub demontażu wodomierza głównego,
 - b) przeprowadzenia kontroli urządzenia pomiarowego, wodomierza głównego lub wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych i dokonania odczytu ich wskazań oraz dokonania badań i pomiarów,
 - c) przeprowadzania przeglądów i napraw urządzeń,
 - d) odcięcia przyłącza wodociągowego lub założenia plomb na zamkniętych zaworach odcinających dostarczanie wody do lokalu,
 - e) usunięcia awarii przyłącza wodociągowego, jeżeli zawarta umowa tak stanowi.
 - f) Wejścia na teren posesji (w pasie o szerokości 3 m na przebiegu sieci wodociągowej) w celu usunięcia awarii.

Prawa i obowiązki odbiorcy usług

§ 5. 1. Odbiorca usług w zakresie odprowadzania ścieków ma obowiązek:

- 1) użytkownika instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:
 - a) zabrania się wprowadzania do instalacji kanalizacyjnej odpadów stałych, nawet rozdrobnionych, tłuszczy, substancji nierozpuszczalnych w wodzie i innych określonych w Ustawie i przepisach wykonawczych do Ustawy,
 - b) niewprowadzania do instalacji kanalizacyjnej substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach,
 - c) zapewnić utrzymanie parametrów jakościowych ścieków określonych w załączniku do Regulaminu.
- 2) umożliwienia wstępu osobom reprezentującym Przedsiębiorstwo po okazaniu legitymacji służbowej i pisemnego upoważnienia Przedsiębiorcy na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego należących do Odbiorcy usług w celu wykonania czynności określonych w § 4 i § 5 Regulaminu,
- 3) powiadamiania Przedsiębiorstwa o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczania należności za odprowadzanie ścieków,

- 4) zapewnienia niezawodnego działania oraz wykonywania na swój koszt wszelkich napraw posiadanych instalacji i przyłączy kanalizacyjnych z urządzeniem pomiarowym włącznie lub w przypadku jego braku, wodomierzami będącymi w posiadaniu Odbiorcy usług służącymi do rozliczeń za odprowadzane ścieki, a także prawidłowego utrzymania studzienki lub pomieszczenia, w którym są zamontowane oraz ich zabezpieczenia przed dostępem osób nieuprawnionych,
- 5) zapewnienie kontroli prawidłowości działania urządzenia pomiarowego przez autoryzowanych przedstawicieli producenta na warunkach określonych w umowie,
- 6) wykonywania legalizacji wodomierzy służących do rozliczeń za odprowadzane ścieki i będących własnością Odbiorcy usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 7) wykonywania uszczelnień oraz zamontowania na swój koszt niezbędnych urządzeń zabezpieczających przed cofnięciem się ścieków z sieci kanalizacyjnej,
- 8) stosowania takich rozwiązań technicznych, które zapewniają szczelność instalacji kanalizacyjnej i uniemożliwiają połączenie jej z instalacją drenażową lub kanalizacją opadową,
- 9) natychmiastowego powiadomiania Przedsiębiorstwa o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach urządzenia pomiarowego lub wodomierza służącego do rozliczeń za odprowadzane ścieki, w tym o zerwaniu plomby, a także o zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci i jakość ścieków do niej odprowadzanych,
- 10) pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa o zmianach własnościowych nieruchomości lub zmianach użytkownika lokalu, a także o innych zmianach mających wpływ na postanowienia zawarte w umowie o odprowadzanie ścieków, w terminie 14 dni od daty zaistnienia zmiany,
- 11) umożliwiać realizację uprawnień Przedsiębiorstwa, o których mowa w ustawie,
- 12) prawidłowo utrzymywać i zabezpieczać wodomierz główny, pozostałe wodomierze oraz urządzenie pomiarowe, a także zapewnić łatwy dostęp do tych przyrządów,
- 13) zawiadamiać Przedsiębiorstwo o posiadanych własnych ujęciach wody w celu umożliwienia prawidłowego obliczenia należności z tytułu odprowadzania ścieków,
- 14) pokryć koszty ponownego wykonania czynności Przedsiębiorstwa w przypadku braku możliwości wykonania uprawnień wymienionych w ust. 9 z winy Odbiorcy usług, gdy poprzedni termin został uzgodniony z Odbiorcą usług,
- 15) powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa, bez uzgodnienia tego z Przedsiębiorstwem, w tym nasadzenia drzew i krzewów oraz zabudowy w pasie terenu, w którym zlokalizowana jest sieć kanalizacyjna,
- 16) powstrzymać się od dokonywania jakichkolwiek czynności które utrudniały by dostęp przedstawicielom Przedsiębiorstwa do urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa

2. Odbiorca usług w zakresie w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę ma obowiązek:

- 1) umożliwienia dostępu pracownikom Zakładu do wodomierza w celu dokonania odczytów, kontroli jego funkcjonowania, wykonania jego naprawy lub wymiany,
- 2) prawidłowego utrzymania i zabezpieczenia pomieszczenia, w którym znajduje się wodomierz,
- 3) wykonania wszelkich napraw instalacji za zaworem głównym,
- 4) użytkownika instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej a w szczególności:
 - a) uniknięcia zdarzeń hydraulicznych,
 - b) wyeliminowania możliwości wystąpienia skażeń bakteriologicznych wody w sieci wodociągowej na skutek cofnięcia wody z instalacji wodociągowej,
- 5) natychmiastowego powiadomienia Zakładu o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego w tym o zerwaniu plomb oraz o zmianach w instalacji wewnętrznej

mogących mieć wpływ na działanie sieci oraz o wszelkich awariach na przyłączy, będącym w posiadaniu odbiorcy.

§ 6. 1. Odbiorca usług w zakresie odprowadzania ścieków ma prawo do:

- 1) nieprzerwanego odprowadzania ścieków, w ilości i o parametrach określonych w warunkach technicznych oraz w umowie o odprowadzanie ścieków,
- 2) zgłaszania Przedsiębiorstwu reklamacji, o których mowa w Rozdziale 9,
- 3) zgłaszania spraw o których mowa w ustawie, organowi rozstrzygającym spory pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług, którym jest dyrektor regionalnego zarządu gospodarki wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,
- 4) żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Przedsiębiorstwa mające związek z wykonywaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń kanalizacyjnych, za wyjątkiem sytuacji, o których mowa w § 30 Regulaminu,
- 5) nieodpłatnego wglądu w wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacyjnych, planów inwestycyjnych, taryfę opłat za zbiorowe odprowadzanie ścieków i cennik usług dodatkowych (prawo to mają również osoby niebędące Odbiorcami usług w rozumieniu Ustawy),
- 6) skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich.

2. Odbiorca usług w zakresie w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę ma prawo do:

- 1) do dostawy wody o odpowiednim ciśnieniu i jakości,
- 2) zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę,
- 3) żądać od Zakładu w uzasadnionych przypadkach przeprowadzenia kontroli funkcjonowania wodomierza,
- 4) żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Zakładu w związku z dostarczaniem wody,
- 5) uzyskać wskazanie zastępczych źródeł zaopatrzenia w wodę w przypadku przerw w dostawie wody,
- 6) skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 23 września 2016 r. o pozasądowym rozwiązywaniu sporów konsumenckich.

§ 7. 1. Odbiorcy usług w zakresie odprowadzania ścieków zabrania się:

- 1) lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach kanalizacyjnych będących w eksploatacji Przedsiębiorstwa w pasie o szerokości 4 m (w uzasadnionych przypadkach dopuszcza się odstępstwo od tej zasady, po uzyskaniu pisemnej zgody Przedsiębiorstwa),
- 2) odprowadzania wód opadowych, roztopowych i drenażowych do sieci kanalizacji sanitarnej,
- 3) wprowadzania ścieków przemysłowych niespełniających parametrów określonych w obowiązujących przepisach, a także bez wymaganego pozwolenia wodno prawnego na wprowadzanie ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych.

2. Odbiorcy usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę zabrania się:

- 1) używania wody dostarczonej z sieci wodociągowej niezgodnie z zawartą umową z Zakładem,
- 2) poboru wody z sieci z pominięciem wodomierza,
- 3) przemieszczania wodomierza, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,
- 4) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych,
- 5) lokalizacji budynków i budowli oraz nasadzania drzew i krzewów na sieciach wodociągowych w pasie o szerokości ustalonej w umowie lub normie technicznej.

§ 8. 1. Każdorazowe naruszenie zasad zawartych w § 5 i § 7 Regulaminu pociąga za sobą możliwość dochodzenia przez Przedsiębiorstwo/Zakład odszkodowania na drodze sądowej.

2. W przypadku stwierdzenia zrzutów ścieków mogących spowodować zagrożenie dla ludzi lub dla środowiska Przedsiębiorstwo ma prawo do natychmiastowego uniemożliwienia odprowadzania ścieków.

3. Uniemożliwienie odbioru ścieków nie wyklucza naliczania kar umownych oraz wdrożenia postępowania administracyjnego w celu rekompensaty powstałych szkód.

Rozdział 3.

Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług

§ 9. 1. Odprowadzanie ścieków i dostarczanie wody odbywa się na podstawie pisemnej umowy między Przedsiębiorstwem/Zakładem a odbiorcą usług.

2. Podpisanie umowy z Odbiorcą usług następuje po złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

3. Przedsiębiorstwo udostępnia w swojej siedzibie i na stronie internetowej wzór wniosku o zawarcie umowy.

4. Przedsiębiorstwo/Zakład udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

5. Umowa o odprowadzanie ścieków, może zostać zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem, Odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

§ 10. 1. Przedsiębiorstwo/Zakład zobowiązane są zawrzeć umowę o odprowadzanie ścieków lub dostarczania wody z osobą, której nieruchomość została przyłączona do sieci, jeżeli wystąpi ona z pisemnym wnioskiem o zawarcie Umowy, oraz po wypełnieniu przez nią wszelkich wymagań formalnych i technicznych przytoczonych w niniejszym Regulaminie. W umowie sprecyzowane zostają prawa i obowiązki stron, odpowiedzialności, możliwości i warunki rozwiązania wzajemnych zobowiązań umownych.

2. Integralną częścią umowy o odprowadzanie ścieków lub dostarczania wody są wydane warunki techniczne.

3. Miejsce odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo określają warunki techniczne i umowa o odprowadzanie ścieków.

4. Miejscem dostarczania wody przez Zakład jest zawór główny za wodomierzem.

§ 11. 1. Umowy mogą być zawierane z osobą posiadającą tytuł prawny do władania nieruchomością lub zarządcą nieruchomości lub z osobą, która korzysta z nieruchomości o niuregulowanym stanie prawnym.

2. Treść umowy o dostarczanie wody lub odprowadzanie ścieków nie może ograniczać praw i obowiązków stron, wynikających z przepisów Ustawy, z przepisów wykonawczych do Ustawy oraz niniejszego Regulaminu.

§ 12. 1. Na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo/Zakład zawiera umowy z osobami korzystającymi z lokali, jeżeli:

- a) instalacja wodociągowa w budynku jest wyposażona w wodomierze, zainstalowane zgodnie z obowiązującymi warunkami technicznymi, przy wszystkich punktach czerpalnych,
- b) jest możliwy odczyt wskazań wodomierzy w terminie uzgodnionym przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą,
- c) właściciel lub zarządca rozlicza różnicę wskazań między urządzeniem pomiarowym lub w przypadku jego braku wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- d) właściciel lub zarządca reguluje należności wynikające z różnicy wskazań między urządzeniem pomiarowym lub wodomierzem głównym, a sumą wskazań wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych wody,
- e) właściciel lub zarządca określa warunki utrzymania wodomierzy zainstalowanych przy punktach czerpalnych oraz warunki pobierania wody z punktów czerpalnych znajdujących się poza lokalami,

f) został uzgodniony z właścicielem lub zarządcą sposób przerywania odbioru ścieków z lokalu bez zakłócania odbioru ścieków z pozostałych lokali.

2. Przedsiębiorstwo/Zakład ma prawo odmówić zawarcia umowy o odprowadzanie ścieków lub dostarczania wody z właścicielem lub zarządcą budynku wielolokalowego i osobami korzystającymi z lokali w tym budynku, gdy nie są spełnione równocześnie wszystkie warunki określone w ust. 1.

3. Przedsiębiorstwo/Zakład może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynkach o których mowa w Ustawie w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w ust. 1, a ilość odprowadzanych ścieków/ dostarczanej wody będzie ustalana w oparciu o ryczałt określony w umowie, na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

4. Przedsiębiorstwo/Zakład ma prawo wypowiedzieć umowę o której mowa w ust. 1, jeżeli

w trakcie jej obowiązywania wystąpią warunki uniemożliwiające jej spełnienie, w szczególności warunki uniemożliwiające ustalenie należności za odprowadzone ścieki/dostarczaną wodę dla poszczególnych Odbiorców usług w tym budynku, w terminie określonym w umowie.

§ 13. 1. Umowa zawierana jest na czas nieokreślony z możliwością jej wypowiedzenia przez strony z zachowaniem 3 - miesięcznego okresu wypowiedzenia lub na czas określony.

2. Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia stron, a także wypowiedziana w trybie natychmiastowym w przypadkach określonych w ust. 5.

3. Wypowiedzenie umowy wymaga dla swej ważności formy pisemnej.

4. Po upływie okresu wypowiedzenia, Przedsiębiorstwo zaniecha odbioru ścieków/ Zakład dostarczania wody i może zastosować środki techniczne uniemożliwiające odbiór ścieków/dostarczanie wody.

5. W razie dokonywania przez Odbiorcę usług bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem/Zakładem zmian w instalacji kanalizacyjnej lub wodociągowej oraz zainstalowania na instalacji wewnętrznej urządzeń mających negatywny wpływ na funkcjonowanie urządzeń będących w eksploatacji Przedsiębiorstwa/Zakładu, a także w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w § 29 Regulaminu, Przedsiębiorstwo/ Zakład ma prawo do rozwiązania umowy w trybie natychmiastowym.

§ 14. 1. W przypadku zmiany właściciela nieruchomości, z której odbierane są ścieki lub dostarczana jest woda, następuje wygaśnięcie umowy z dniem pisemnego powiadomienia Przedsiębiorstwa/Zakładu o tym fakcie.

2. W przypadku niepowiadomienia o zmianach, które mają wpływ na rozliczenie należności z tytułu świadczonych usług, Przedsiębiorstwo/Zakład zastrzega sobie prawo do obciążenia Odbiorcy usług zgodnie z zapisami umowy, za okres do dnia powiadomienia Przedsiębiorstwa/Zakładu o zaistniałych zmianach.

Rozdział 4.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 15. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa Przedsiębiorstwa, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość odprowadzonych ścieków, ustalona w sposób określony w § 16 Regulaminu.

2. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o dostarczenie wody stanowi aktualna taryfa Zakładu, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe dostarczanie wody, a także odczyty wodomierza głównego na przyłączy przed zaworem głównym.

3. Wejście w życie nowych taryf nie stanowi zmiany umowy.

4. Nowe stawki opłat, wynikające z nowych, prawidłowo podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców o ich wysokości.

§ 16. 1. Ilość ścieków odprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez Odbiorcę usług ustalana jest:

1) w przypadku zainstalowania na przyłączy kanalizacyjnym urządzenia pomiarowego - na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego,

- 2) w przypadku braku urządzenia pomiarowego, o którym mowa w ust. 1, ilość ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej określonej na podstawie wskazań wszystkich wodomierzy zainstalowanych na wszystkich źródłach zaopatrzenia w wodę (po odliczeniu wody bezpowrotnie pobranej),
- 3) w przypadku braku urządzeń, o których mowa w ust. 1 i w ust. 2, ilość ścieków ustala się w oparciu o ryczałt określony w umowie, na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- 4) w przypadku zainstalowania odrębnych wodomierzy dla pomiaru wody bezpowrotnie zużytej, możliwe jest odliczanie tej ilości wody od ilości ogólnie pobranej wody. Warunki montażu takich wodomierzy należy uzgodnić z Przedsiębiorstwem,
- 5) w przypadku niezawinionej przez Odbiorcę usług niesprawności urządzenia pomiarowego lub wodomierzy służących do rozliczeń oraz w przypadku okresowego braku możliwości odczytu, ilość ścieków ustala się zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Gospodarki Morskiej i Żeglugi Śródlądowej w sprawie określania taryf, wzoru wniosku o zatwierdzenie taryf oraz warunków rozliczeń za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków.

2. Rozliczenie zużycia wody odbywa się następująco:

- 1) w oparciu o odczyty wodomierza głównego na przyłączy, przed zaworem głównym,
- 2) w przypadku korzystania z przyłączy prowizorycznych (np. na czas budowy) w okresie przejściowym do czasu zamontowania wodomierza na przyłączy, zużycie wody rozliczane będzie zgodnie z normami zużycia wody,
- 3) w przypadku przejściowej niesprawności wodomierza, nie przekraczającej trzech miesięcy, ilość pobranej wody ustala się na podstawie średniego zużycia wody w ostatnich sześciu miesiącach poprzedzających uruchomienie wodomierza.

§ 17.1. Ilość ścieków w zakładach produkcyjnych może być pomniejszona o rozliczenie ilości wody bezpowrotnie zużytej na cele produkcyjne lub technologiczne.

2. Rozliczenia należy dokonać w oparciu o bilans wodno-ściekowy zakładu.

3. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża zainteresowanego przedsiębiorcę. Wielkości pomniejszenia określają strony w umowie.

§ 18.1. Odbiorca usług zobowiązany jest do natychmiastowego powiadomienia Przedsiębiorstwa/Zakładu o uszkodzeniu, zerwaniu plomb, osłon, przemieszczeniu, zaborze wodomierza lub urządzenia pomiarowego.

2. Odbiorca usług zobowiązany jest do usunięcia niesprawności urządzenia pomiarowego lub wodomierzy służących do rozliczeń za odprowadzane ścieki i będących własnością Odbiorcy usług, w terminie 30 dni od daty stwierdzenia ich niesprawności.

§ 19.1. Rozliczenia z Odbiorcami usług prowadzone są przez Przedsiębiorstwo/Zakład zgodnie z przepisami Ustawy, na zasadach określonych w umowie.

2. Okresy obrachunkowe mogą być miesięczne, dwumiesięczne lub kwartalne. Cykl rozliczeń określa Przedsiębiorstwo/Zakład w zależności od lokalnych warunków technicznych, organizacyjnych i ekonomicznych świadczenia usług.

§ 20.1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za odprowadzone ścieki/dostarczoną wodę w terminie określonym w umowie.

2. W przypadku miesięcy, w których odczyty wodomierzy nie będą wykonywane Przedsiębiorstwo/Zakład będzie wystawiać faktury zaliczkowe.

3. Zgłoszenie przez Odbiorcę usług zastrzeżeń do wysokości faktury nie wstrzymuje jej zapłaty.

4. W przypadku stwierdzenia nadpłaty, zostanie ona zaliczona na poczet przyszłych należności, a na żądanie Odbiorcy usług jej zwrot następuje w ciągu 14 dni od daty złożenia pisemnego wniosku w tej sprawie.

5. W przypadku powstania długu po stronie odbiorcy usług na skutek nieuiszczenia należności, Przedsiębiorstwo/Zakład może na zasadach ogólnych zaliczyć należność z wpłat bieżących na poczet zaległych odsetek i zaległych opłat, jeżeli odbiorca usług nie wskazał na poczet, którego z kilku długów ma być zaliczona wpłata.

6. Zwłoka w uregulowaniu należności pociąga za sobą naliczanie odsetek ustawowych.

Rozdział 5. Warunki przyłączenia do sieci

§ 21. 1. Wydając warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej/wodociągowej, Przedsiębiorstwo/Zakład uwzględni obowiązujące w tym zakresie normy i przepisy.

2. Podłączanie nieruchomości, obiektów budowlanych do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa odbywa się według poniższej procedury:

- 1) Podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości, obiektów budowlanych do sieci kanalizacyjnej składa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej. Do wniosku należy dołączyć kopię aktualnej mapy sytuacyjnej z naniesionym usytuowaniem nieruchomości, obiektów budowlanych, których dotyczy wniosek, względem istniejącego uzbrojenia podziemnego oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.
- 2) Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:
 - a) oznaczenie wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą oraz adres do korespondencji,
 - b) określenie:
 - rodzaju i parametrów instalacji wewnętrznych kanalizacji sanitarnej,
 - w przypadku odprowadzania ścieków: rodzaju i ilości, a w przypadku ścieków przemysłowych również jakości i składu odprowadzanych ścieków,
 - c) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu budowlanego, z którego będą odbierane ścieki lub doprowadzana woda, w szczególności:
 - powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, usługowe, itp.),
 - wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia odprowadzające ścieki,
 - d) przewidywany termin rozpoczęcia odprowadzania ścieków/pobierania wody.

3. Ubiegający się o przyłączenie do sieci kanalizacyjnej wykonuje dokumentację wymaganą w obowiązujących przepisach:

- a) plan sytuacyjny sporządzony na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z naniesioną trasą przyłączenia do istniejącej/projektowanej sieci kanalizacyjnej/ wodociągowej, lub
- b) projekt zagospodarowania działki lub terenu i dokonuje zgłoszenia w Starostwie Powiatowym budowy niewymagającej uzyskania pozwolenia na budowę, albo
- c) wykonuje dokumentację wymaganą w przepisach prawa budowlanego w celu uzyskania pozwolenia na budowę i uzyskuje w Starostwie Powiatowym decyzję o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.

4. Podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości, obiektów budowlanych do sieci wodociągowej Zakładu, składa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej. Wniosek, o którym mowa w ust. 4 powinien zawierać:

- a) oznaczenie wnioskodawcy, wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą,
- b) określenie wielkości przewidywanego poboru wody,
- c) opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda, w szczególności określenie jej lokalizacji, powierzchni, sposobu zagospodarowania, a także przeznaczenia,
- d) wskazanie planowanego terminu rozpoczęcia poboru wody.

5. Przedsiębiorstwo/Zakład wydaje warunki techniczne przyłączenia do sieci i przekazuje wnioskodawcy w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty złożenia wniosku.

6. Przyłączenie nieruchomości do sieci wymaga zawarcia umowy przyłączeniowej określającej w szczególności prawo własności oraz zasady eksploatacji wykonanej kanalizacji lub sieci wodociągowej.

Rozdział 6.

Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 22. 1. W celu uzyskania zapewnienia odbioru ścieków wymaganego na etapie wydania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, osoba ubiegająca się składa pisemny wniosek do Przedsiębiorstwa. Wzór wniosku określa Przedsiębiorstwo. Do wniosku o wydanie zapewnienia odbioru ścieków należy dołączyć załączniki, jakie opisano w § 21 ust. 2 Regulaminu.

2. Jeżeli istnieje techniczna możliwość odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wydaje zapewnienie odbioru ścieków w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku. Wydanie zapewnienia odbioru ścieków nie zwalnia z obowiązku wystąpienia o warunki techniczne w przypadku, gdy nieruchomość ma zostać przyłączona do sieci kanalizacyjnej.

§ 23. 1. W przypadku, gdy ścieki przekraczają dopuszczalne normy, Przedsiębiorstwo ma prawo uzależnić podpisanie umowy od ich podczyszczenia przez Odbiorcę usług.

2. Odprowadzanie ścieków w przypadku istniejących przyłączy kanalizacyjnych jest możliwe jedynie po uprzednim podpisaniu umowy o odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem i pod warunkiem, że stan techniczny istniejącego przyłącza jest dobry.

3. W przypadku konieczności wykonania nowego przyłącza kanalizacyjnego odbiór ścieków uzależniony jest od terminu zakończenia i odbioru tych prac.

§ 24. 1. Właścicielem wykonanego przyłącza kanalizacyjnego/wodociągowego jest osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci i obowiązek eksploatacji, utrzymania i remontowania przyłącza spoczywa na właścicielu przyłącza, chyba że zawarta umowa przyłączeniowa, o której mowa w § 21 ust. 5 Regulaminu stanowi inaczej.

2. Przedsiębiorstwo/Zakład ma obowiązek eksploatacji, utrzymania i remontowania tylko i wyłącznie urządzeń będących w jego posiadaniu.

3. W przypadku zgłoszenia do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie, przyłącza kanalizacyjnego/wodociągowego, wykonanego niezgodnie z warunkami technicznymi – przyłącze takie nie może zostać odebrane do momentu spełnienia wszystkich wymogów formalnych i faktycznych określonych w warunkach technicznych.

§ 25. 1. Jeżeli wykonanie nowego przyłącza kanalizacyjnego/wodociągowego wymaga modernizacji bądź rozbudowy istniejącej sieci kanalizacyjnej, wówczas finansowanie tych prac odbywa się zgodnie z podanymi niżej dyspozycjami:

a. ze środków budżetu gminy lub funduszy celowych, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji gminnych; po wykonaniu urządzenia te stanowią własność gminy,

b. ze środków Przedsiębiorstwa/Zakładu, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji własnych Przedsiębiorstwa/Zakładu,

c. na zasadach określonych w umowie przyłączeniowej, o której mowa w § 21 ust. 5 Regulaminu, jeżeli umowa taka została zawarta - w pozostałych przypadkach.

2. Tryb realizacji prac oraz rozpoczęcia odbioru ścieków/dostarczania wody odbywa się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

§ 26. 1. Przedsiębiorstwo/Zakład może odmówić przyłączenia nieruchomości do sieci, jeśli nie istnieją techniczne możliwości świadczenia usług odprowadzania ścieków/dostarczania wody.

2. Jeżeli Przedsiębiorstwo/Zakład odmówi przyłączenia nieruchomości do sieci zgodnie z ust. 1, jest ono obowiązane przesłać podmiotowi ubiegającemu się o przyłączenie do sieci pisemną odmowę wraz z uzasadnieniem. W takim wypadku Przedsiębiorstwo/Zakład nie wydaje warunków technicznych przyłączenia do sieci.

3. Przedsiębiorstwo/Zakład ma prawo odmówić przyłączenia do sieci, jeśli przyłącz kanalizacyjny/wodociągowy został wykonany bez uzyskania zgody Przedsiębiorstwa/Zakładu bądź został wykonany niezgodnie z wydanymi warunkami technicznymi.

4. Poziom dostępu do usług kanalizacyjnych w poszczególnych latach wyznacza wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacyjnych, zatwierdzony uchwałą Rady Gminy.

Rozdział 7.

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo/Zakład odbioru wykonanego przyłącza

§ 27. 1. W zakresie odprowadzania ścieków:

- 1) Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami przyłączenia oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną.
- 2) Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci jest zobowiązana zgłaszać Przedsiębiorstwu przed zakryciem (zasypaniem). Przedsiębiorstwo może naliczyć dodatkowe opłaty przewidziane w cenniku w sytuacji, gdy obowiązek ten nie zostanie spełniony i będzie konieczność sprawdzenia prawidłowości wykonania przyłącza z użyciem sprzętu specjalistycznego, np. kamery TV.
- 3) Po wykonaniu przyłącza kanalizacyjnego (przed zasypaniem wykopu) osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest do złożenia do Przedsiębiorstwa pisemnego wniosku o dokonanie odbioru technicznego. Wzór wniosku określa Przedsiębiorstwo. W możliwie najkrótszym terminie od daty złożenia, pracownik Przedsiębiorstwa dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sprawdzając:
 - a) zgodność wykonania przyłącza ze sztuką budowlaną i prawem budowlanym,
 - b) zgodność wykonanego przyłącza z wydanymi warunkami technicznymi,
 - c) zgodność wykonanych prac z dokumentacją.
- 4) Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, złożonego w Przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.
- 5) Przed zasypaniem wykopu osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest do zlecenia uprawnionemu geodecie wykonania powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej i dostarczenia jej w formie pisemnej do Przedsiębiorstwa w terminie 60 dni. Wykop może być zasypany dopiero po dokonaniu odbioru technicznego oraz po wykonaniu powykonawczego zamierzenia geodezyjnego.
- 6) Po sprawdzeniu poprawności technicznej wykonania przyłącza, pracownik Przedsiębiorstwa sporządza protokół odbioru przyłącza kanalizacyjnego.
- 7) Na podstawie protokołu odbioru końcowego, Odbiorca usług występuje o zawarcie umowy o odprowadzanie ścieków. Umowa ma formę pisemną i w przypadku braku przeciwwskazań do jej zawarcia, zostaje zawarta na zasadach określonych w rozdziale 3 Regulaminu. Rozpoczęcie odprowadzania ścieków jest możliwe tylko po uprzednim podpisaniu umowy o odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem.
- 8) W dniu odbioru technicznego następuje montaż urządzenia pomiarowego lub wodomierza, a w przypadku, gdy urządzenie pomiarowe lub wodomierz jest już zainstalowany, pracownik Przedsiębiorstwa dokonuje odczytu.

2. W zakresie dostarczania wody:

- 1) Zakład przy udziale wnioskodawcy, dokonuje protokolarnego odbioru technicznego przyłącza celem stwierdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi wymaganiami technicznymi.
- 2) Odbiór wykonywany jest przed zasypaniem przyłącza. Wszelkie odcinki przyłącza ulegające zakryciu należy zgłaszać Zakładowi przed zasypaniem.
- 3) Podstawę do przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej oraz do zawarcia Umowy z Zakładem stanowi protokół przeglądu technicznego wykonanego przyłącza z wynikiem pozytywnym.

- 4) Włączenie przyłącza do sieci wodociągowej dokonuje podmiot do tego uprawniony, posiadający uprawnienia, na koszt Odbiorcy usług.
- 5) Wykonane i odebrane przyłącze, z wyjątkiem wodomierza głównego pozostaje własnością Odbiorcy.

Rozdział 8.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzonych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 28. 1. W zakresie odprowadzania ścieków:

- 1) W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Przedsiębiorstwo usług, Przedsiębiorstwo ma obowiązek:
 - a) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci,
 - b) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług,
 - c) poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.
- 2) Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:
 - a) w związku z wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych i remontowych,
 - b) w związku z koniecznością usunięcia awarii,
 - c) w wyniku przerw w zasilaniu energią elektryczną urządzeń kanalizacyjnych,
 - d) wystąpienia siły wyższej,
 - e) wynikających z winy Odbiorcy usług,
 - f) wynikających z winy osoby trzeciej, za którą Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności.
- 3) O planowanych ograniczeniach w odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.

2. W zakresie dostarczania wody:

- 1) Wystąpienie przerw w dostawie wody może mieć miejsce w przypadku awarii lub planowanych prac konserwacyjno – remontowych.
- 2) O planowanych przerwach w dostawie wody Zakład powinien powiadomić odbiorcę usług najpóźniej 7 dni przed planowanym terminem.
- 3) W razie przerw przekraczających 24 godziny, Zakład powinien zapewnić zastępczy punkt poboru wody, informując odbiorców usług o jego lokalizacji.
- 4) Wstrzymanie lub ograniczanie dopływu wody może nastąpić także decyzją Burmistrza Miasta i Gminy wydaną na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa w przypadkach przewidzianych tymi przepisami.
- 5) Wstrzymanie lub ograniczenie w dostawie wody może nastąpić również w przypadku:
 - a) braku wody na ujęciu,
 - b) wydania decyzji organu Inspekcji Sanitarnej o wstrzymaniu dostaw wody,
 - c) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych.
- 6) W czasie trwania klęski, Zakład ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu odbiorców usług o tych ograniczeniach.

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo może zamknąć przyłącze kanalizacyjne na koszt Odbiorcy usług, po uprzednim powiadomieniu powiatowego inspektora sanitarnego, Burmistrza Miasta i Gminy Szczawnica oraz Odbiorcę usług co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego, jeżeli:

- przyłączenie kanalizacyjne wykonano niezgodnie z przepisami prawa,
- Odbiorca usług nie uiścił opłat za pełne dwa okresy obrotowe następujące po dniu otrzymania upomnienia w sprawie uregulowania zaległej opłaty,
- jakość wprowadzanych ścieków nie spełnia wymogów określonych w przepisach prawa lub stwierdzono celowe uszkodzenie lub pominięcie urządzenia pomiarowego,
- zostało stwierdzone nielegalne odprowadzenie ścieków to jest bez zawarcia umowy, jak również przy celowo uszkodzonych albo pominiętych wodomierzach lub urządzeniach pomiarowych.

2. Przedsiębiorstwu przysługuje prawo natychmiastowego zamknięcia przyłącza w przypadkach opisanych w § 8 Regulaminu. W takich przypadkach powiadomienie odpowiednich instytucji, jak również, w razie konieczności, organów ścigania, następuje niezwłocznie po dokonaniu czynności uniemożliwienia odprowadzania ścieków.

3. Wznowienie przez Przedsiębiorstwo świadczenia usług poprzez otwarcie przyłącza kanalizacyjnego, następuje po usunięciu przez Odbiorcę usług nieprawidłowości, które spowodowały zamknięcie przyłącza, uiszczeniu należnych opłat i w przypadku jej wcześniejszego rozwiązania - zawarciu nowej umowy o odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem.

§ 30. Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności odszkodowawczej za szkody powstałe w następstwie cofnięcia ścieków z urządzeń kanalizacyjnych, spowodowanym:

1. wadliwie wykonaną lub źle funkcjonującą instalacją kanalizacyjną, za którą odpowiada Odbiorca usług,
2. brakiem przewidzianych przepisami prawa budowlanego urządzeń przeciw zalewowym na wewnętrznej instalacji Odbiorcy usług,
3. niezachowania warunków technicznych przyłączenia do kanalizacji albo warunków umownych odprowadzania ścieków,
4. działaniem siły wyższej albo z wyłącznej winy Odbiorcy usług lub osoby trzeciej, za którą Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności.

Rozdział 9.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji

§ 31. Przedsiębiorstwo/Zakład zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę Odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 32. Przedsiębiorstwo/Zakład zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług lub podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt, godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie Przedsiębiorstwa/ Zakładu oraz na jego stronie internetowej.

§ 33. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były:

- 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:
 - a) taryfa,
 - b) niniejszy regulamin,
 - c) cennik usług dodatkowych,
- 2) informacje dotyczące:
 - a) szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
 - b) procedury reklamacyjnej,

c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:

- odmowy zawarcia umowy o odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo,
- zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 34. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do Przedsiębiorcy/Zakładu reklamacji dotyczących świadczonych przez nich usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi.

2. W przypadku składania reklamacji, Odbiorca usług powinien wnieść ją na piśmie, osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa/Zakładu, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- a. imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy usług,
- b. przedmiot reklamacji,
- c. przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- d. zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- e. numer i datę umowy,
- f. podpis Odbiorcy usług.

4. Odbiorca usług, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.

5. Przedsiębiorstwo/Zakład zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji i sposobie rozstrzygania zgodnie z ustawą, spraw spornych w terminie 14 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

6. Przedsiębiorstwo/Zakład udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- a. nazwę Przedsiębiorstwa/Zakładu,
- b. powołanie podstawy prawnej,
- c. rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględniania reklamacji,
- d. pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- e. podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo/Zakład, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględnienia reklamacji, Przedsiębiorstwo/Zakład powiadamia Odbiorcę usług o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanej rekompensaty lub należności.

9. Zaliczenie rekompensaty lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na pisemny wniosek Odbiorcy usług.

10. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie.

Rozdział 10.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 35. 1. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu są jednostki ochrony przeciwpożarowej.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z Zakładem, a przede wszystkim z hydrantów przy OSP na terenie miasta

i gminy Szczawnica

3. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Zakładu zobowiązani są do:

- 1) powiadomienia Zakładu o miejscu pożaru po otrzymaniu zgłoszenia lub po akcji gaśniczej nie później jednak niż w ciągu 7 dni od pożaru,
- 2) składanie miesięcznych informacji o ilości zużytej podczas akcji gaszenia pożaru wody.

4. Zakład obciąża gminę za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe stosując ceny ustalone w taryfie, może też zawrzeć Umowę z gminą, w której określone zostaną zasady rozliczeń za pobraną wodę na cele przeciwpożarowe jak i inne cele wymienione w art. 22 Ustawy.

5. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy kwartalne, za każde pobranie z sieci.

Rozdział 11. Postanowienia końcowe

§ 36. 1. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem stosuje się odpowiednie przepisy prawa, w szczególności Ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków, wraz z przepisami wykonawczymi oraz Kodeksu Cywilnego.

2. Strony mogą dodatkowo określić swoje prawa i obowiązki w umowie, uwzględniając jednak zasady zawarte w niniejszym Regulaminie.

Przewodniczący Rady Miejskiej

Kazimierz Zachwieja

Załącznik do Załącznika Nr 1

Załącznik do Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków
na terenie Miasta i Gminy Szczawnica

Wartości dopuszczalnych parametrów i stężeń zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych.

Lp.	Wskaźnik zanieczyszczenia	Jednostka	Wartość
1	Temperatura	°C	35
2	pH		6,5 – 9,5
3	Zawiesiny łatwo opadające	ml/l	10
4	Zawiesiny ogólne	mg/l	500
5	ChZT	mg O ₂ /l	1000
6	BZT5	mg O ₂ /l	700
7	Azot amonowy	mg N _{NH4} /l	100
8	Azot azotynowy	mg N _{NO3} /l	10
9	Azot ogólny	mg N/l	100
10	Fosfor ogólny	mg P/l	15
11	Chlorki	mg Cl/l	1000
12	Siarczany	mg SO ₄ /l	500
13	Siarczyny	mg SO ₃ /l	10
14	Żelazo ogólne	mg Fe/l	10
15	Glin (Aluminium)	mg Al/l	10
16	Antymon	mg Sb/l	0,5
17	Arsen	mg As/l	0,5
18	Bar	mg Ba/l	5
19	Beryl	mg Be/l	1
20	Bor	mg B/l	10
21	Cynk	mg Zn/l	5
22	Cyna	mg Sn/l	2
23	Chrom+6	mg Cr+6/l	0,2
24	Chrom ogólny	mg Cr/l	1
25	Kobalt	mg Co/l	1
26	Miedź	mg Cu/l	1
27	Molibden	mg Mo/l	1
28	Nikiel	mg Ni/l	1
29	Ołów	mg Pb/l	1
30	Selen	mg Se/l	1
31	Srebro	mg Ag/l	0,5
32	Tal	mg Tl/l	1
33	Tytan	mg Ti/l	2
34	Wanad	mg V/l	2
35	Chlor wolny	mg Cl ₂ /l	1
36	Chlor całkowity	mg Cl ₂ /l	4
37	Cyjanki związane	mg CN/l	5
38	Cyjanki wolne	mg CN/l	0,5
39	Fluorki	mg F/l	20
40	Siarczki	mg S/l	1
41	Rodanki	mg CNS/l	30
42	Fenole lotne (indeks fenolowy)	mg/l	15
43	Węglowodory ropopochodne	mg/l	15
44	Substancje ekstrahujące się eterem naftowym	mg/l	100
45	Insektycydy fosforoorganiczne	mg/l	0,1
46	Lotne związki chloroorganiczne (vox)	mg Cl/l	1,5

47	Lotne węglowodory aromatyczne (BTX-benzen, toluen, ksylen)	mg/l	1
48	Wielopierścieniowe węglowodory aromatyczne (WWA)	mg C/l	0,2
49	Substancje powierzchniowo czynne anionowe	mg/l	15
50	Substancje powierzchniowo czynne niejonowe	mg/l	20

Przewodniczący Rady Miejskiej

Kazimierz Zachwieja