

UMOWA nr

zawarta w dniu r. w Nowym Targu, pomiędzy:

Podhalańskim Przedsiębiorstwem Komunalnym Sp. z o.o. z siedzibą w Nowym Targu przy Al. Tysiąclecia 35A, 34-400 Nowy Targ, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie Wydział XII Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000172849, kapitał zakładowy: 108 867 000,00 zł - opłacony w całości, NIP: 735-25-32-366, REGON: 492916321, reprezentowaną przez:
Miroslawa Sikorę – Prezesa Zarządu - Dyrektora Naczelnego
zwaną dalej w treści umowy „**Usługobiorcą**”,

a:

.....
którą reprezentuje:

..... –
zwaną dalej w treści umowy „**Usługodawcą**”,

a łącznie nazywanymi "**Stronami**",
o następującej treści:

§ 1. PRZEDMIOT UMOWY

1. Usługobiorca zleca, a Usługodawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na wykonaniu przeglądu 2 szt. dmuchaw Turbo AT75 (stopni sprężających wraz z silnikami) zlokalizowanych na oczyszczalni ścieków w Szczawnicy wraz z wymianą filtrów, w zakresie przedstawionym w ofercie z dnia stanowiącą integralną część niniejszej umowy (załącznik nr 1).
2. Sporządzenie protokołów z przeprowadzonego przeglądu technicznego ze szczegółowymi wynikami przeprowadzonych pomiarów i badań serwisowanych urządzeń wraz z ich odniesieniem do dopuszczalnych zakresów, z końcową oceną stanu technicznego urządzeń wraz z zaleceniami dotyczącymi dalszej eksploatacji oraz terminem następnego przeglądu. W przypadku konieczności wykonania napraw Usługodawca sporządzi i prześle Usługobiorcy kosztorys obejmujący zakres napraw (wymiana poszczególnych części oraz robocizna i materiał).

§ 2. ZOBOWIĄZANIA USŁUGODAWCY

1. Usługodawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz warunki techniczno-organizacyjne na wykonanie usługi, o której mowa w § 1 ust. 1.
2. Usługodawca zobowiązuje się wykonać przegląd dmuchaw, o których mowa w § 1 ust. 1 w całości przy użyciu własnego materiału, własnych pracowników oraz z wykorzystaniem własnego (lub wypożyczonego na własny koszt) sprzętu. Prace należy wykonać zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i DTR urządzeń, wytycznymi producenta użytych części, materiałów i urządzeń oraz z przepisami ppoż.
3. Usługodawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zgodnie z obowiązującymi przepisami BHP (porozumienie o współpracy pracodawców stanowi załącznik nr 2).
4. Usługodawca zobowiązuje się do wywozu i utylizacji odpadów powstałych podczas realizacji przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Usługodawca zobowiązuje się przekazać Usługobiorcy protokoły o których mowa w § 1. ust. 2 w terminie do 14 dni od daty zakończenia przeglądu urządzenia.

§ 3. ZASADY ODBIORU USŁUGI

1. Wykonanie prac objętych niniejszą umową potwierdzone zostanie protokołem odbioru podpisanym przez Strony.
2. Protokół potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy, podpisany przez Strony będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury przez Usługodawcę oraz wypłacenia wynagrodzenia przez Usługobiorcę.

§ 4. TERMIN REALIZACJI, WYNAGRODZENIE I WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Zakończenie całości prac objętych niniejszą umową Strony ustalają na dzień **14 listopada 2025 r.**, z zastrzeżeniem, że przegląd dmuchaw należy wykonać w terminie do **31 października 2025 r.**
2. Za datę wykonania przedmiotu umowy przyjmuje się dzień podpisania przez Strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 3 ust. 1.
3. Dokładny termin wykonania przeglądu Usługodawca zobowiązany jest uzgodnić z osobą koordynującą niniejszą umowę ze strony Usługobiorcy z co najmniej 3 dniowym wyprzedzeniem.
4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym i wynosi: **zł netto** (słownie:), należny podatek VAT%, tj.: zł (słownie:.....), **brutto: zł** (słownie: ..).
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 4 obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy.
6. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem w terminie 14 dni od dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, po spełnieniu warunków o których mowa w § 3 niniejszej umowy.
7. Za dzień zapłaty wynagrodzenia strony uznają datę obciążenia rachunku bankowego Usługobiorcy kwotą płatności.
8. Usługodawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, jeżeli wykonał prace dodatkowe lub wykorzystał dodatkowe materiały, bez uzyskania pisemnej zgody Usługobiorcy.

§ 5. KOORDYNATORZY

1. Osobą koordynującą realizację niniejszej umowy ze strony Usługobiorcy są:
 - 1) w sprawach formalnych związanych z realizacją umowy – Mirosław Urbaniak, tel. 18 266 52 42 wew.26, kom. 512 470 041,
 - 2) w sprawach dotyczących zagadnień technicznych i uzgodnień terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2 – Franciszek Słowik - Kierownik SUS Wschód – kom. 512 470 124,
2. Osobą koordynującą realizację niniejszej umowy z strony Usługodawcy jest, kom.

§ 6. KARY

1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za szkody wyrządzone w wyniku działania i zaniechania Usługodawcy, nienależytego wykonania umowy lub jej niewykonania przez Usługodawcę.
2. Obowiązującą formą odszkodowania uzgodnioną między Stronami będą kary umowne.
3. Usługodawca zapłaci Usługobiorcy karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Usługodawcę lub Usługobiorcę z przyczyn zależnych od Usługodawcy - w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy netto, wskazanej w § 4 ust. 4;
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy tj. przekroczenia terminu określonego w § 4 ust. 1 umowy, w wysokości 1% wartości przedmiotu umowy netto za każdy dzień zwłoki.
4. Usługobiorca zapłaci Usługodawcy karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Usługobiorcę lub Usługodawcę z przyczyn zależnych od Usługobiorcy w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy netto, wskazanej w § 4 ust. 4;
 - 2) za opóźnienie w zapłacie faktury w wysokości ustawowych odsetek od wartości umownej za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.

5. Niezależnie od kar umownych Strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przekracza wartość kar umownych.
6. Usługodawca wyraża zgodę na potrącenie przez Usługobiorcę należnych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 7. GWARANCJE

1. Usługodawca udziela Usługobiorcy(*minimum 6 miesięcy*) gwarancji na wymienione podczas przeglądu materiały. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy.
2. W przypadku stwierdzenia usterek lub wad w trakcie trwania gwarancji Usługodawca usunie je w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisemnego lub pocztą elektroniczną zgłoszenia od Usługobiorcy.
3. W trakcie trwania okresu gwarancyjnego Usługodawca pokrywa wszelkie koszty transportu przedmiotu gwarancji do Usługodawcy oraz po wykonanej usłudze gwarancyjnej przedmiotu gwarancji do Usługobiorcy.

§ 8. ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Usługobiorcy przysługuje prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 10-dniowego okresu wypowiedzenia w przypadku przerwy w wykonywaniu usługi przez Usługodawcę bez uzasadnionej przyczyny pomimo pisemnego wezwania do jej wznowienia, gdy przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni roboczych oraz wykonywania usługi z naruszeniem warunków umowy.
2. Sytuacje o których mowa w ust. 1 traktowane będą jako rozwiązanie umowy z winy leżącej po stronie Usługodawcy.
3. Zmiana umowy, a także jej wypowiedzenie, rozwiązanie lub odstąpienie wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. POZOSTAŁE POSTANOWIENIA

1. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Ewentualne spory mogące wynikać na tle niniejszej umowy niezadowolone polubownie będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla miejsca wykonywania usługi.
3. Usługobiorca oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 1790).
4. Umowa niniejsza sporządzona została w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

1. Załącznik nr 1 - Oferta nr z dnia
2. Załącznik nr 2 – Porozumienie o współpracy pracodawców.
3. Załącznik nr 3 – Informacja o przetwarzaniu danych osobowych.

Usługobiorca

Usługodawca

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - **Załącznik nr 3 do umowy nr** z dnia

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Podhalańskie Przedsiębiorstwo Komunalne Sp. z o.o. 34-400 Nowy Targ, Al. Tysiąclecia 35A, Wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa-Śródmieścia w Krakowie, Wydział XII Gospodarczy pod numerem KRS 0000172849, NIP 735-25-32-366, REGON 492916321;*
2. Inspektorem ochrony danych osobowych w *Podhalańskim Przedsiębiorstwie Komunalnym Sp. z o.o.* jest Wojciech Podlaski, kontakt: iod@ppkpodhale.pl ;
3. Dane osobowe są przetwarzane w celu wyłonienia wykonawcy w ramach postępowań o udzielenie zamówienia poniżej progu 130 tys. zł w trybie wynikającym z odpowiednich przepisów prawa lub w celu zawarcia, realizacji i rozliczenia umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) lub c) RODO w związku z przepisami oraz ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny i Regulaminu udzielania zamówień w Podhalańskim Przedsiębiorstwie Komunalnym sp. z o.o.
5. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu ustawę o dostępie do informacji publicznej organy publiczne, sądy i inni odbiorcy legitymujący się interesem prawnym w pozyskaniu danych osobowych;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymagane w związku z określeniem osób uczestniczących w postępowaniu reprezentujących oferenta; konsekwencją niepodania określonych przez Zamawiającego danych jest brak rozpatrzenia oferty;
8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO; • posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - prawo do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia;
 - zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
9. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

Usługodawca: