

PODHALAŃSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z O.O.
ul. Tysiąclecia 35 A, 34 – 400 Nowy Targ
Tel. 18 264 07 77, Fax. 18 264 07 79
e-mail: di@ppkpodhale.pl

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO (SIWZ)

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PROWADZONE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO NA
ROBOTY BUDOWLANE, ZGODNIE Z POSTANOWIENIAMI USTAWY Z
DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

PRZETARG NIEOGRANICZONY

**Budowa połączeń do kanalizacji sanitarnej w gminach:
Czarny Dunajec, Szaflary i Poronin**

Spis treści

1	Nazwa i adres Zamawiającego.....	3
2	Definicje.....	3
3	Tryb udzielania zamówienia.....	3
4	Opis przedmiotu zamówienia.	3
5	Zamówienia częściowe.....	4
6	Zamówienia uzupełniające.....	4
7	Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.....	4
8	Termin wykonania zamówienia.....	4
9	Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.....	4
10	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:.....	7
11	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:.....	8
12	Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:.....	8
13	Inne dokumenty:.....	9
14	Formy, w jakich powinny być złożone dokumenty:.....	9
15	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:.....	10
16	Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:.....	10
17	Wymagania dotyczące wadium:.....	10
18	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:.....	12
19	Termin związania ofertą:.....	14
20	Opis sposobu przygotowania oferty:.....	14
21	Miejsce, termin i sposób składania oferty:.....	16
22	Miejsce i termin otwarcia ofert:.....	16
23	Opis sposobu obliczenia ceny:.....	16
24	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:.....	17
25	Opis sposobu oceny ofert:.....	17
26	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:.....	18
27	Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia publicznego:.....	20
28	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:.....	20
29	Zmiany postanowień zawartej umowy.....	20
30	Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym z Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:.....	21
31	Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:.....	21
32	Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:.....	21
33	Inne informacje dla Wykonawcy:.....	21
34	Wykaz załączników do SIWZ:.....	22

1 Nazwa i adres Zamawiającego.

PODHALAŃSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z O.O.
ul. Tysiąclecia 35 A, 34 – 400 Nowy Targ
Tel. 18 264 07 77, Fax. 18 264 07 79
e-mail: di@ppkpodhale.pl

Adres strony internetowej, na której dostępna jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz dokumentacja dotycząca niniejszego postępowania: <http://www.ppkpodhale.pl>

2 Definicje.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za:

Wykonawcę – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiającego – uważa się Podhalańskie Przedsiębiorstwo Komunalne spółka z o. o., ul. Tysiąclecia 35A, 34 – 400 Nowy Targ

SIWZ – uważa się niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

Ustawę – uważa się ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Wykonawca winien zapoznać się z całością specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Wszystkie załączniki dotyczące SIWZ, stanowią jej integralną część. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert ponoszą wykonawcy. Oferta ponadto musi być także sporządzona zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.), gdyż w przeciwnym wypadku zostanie odrzucona.

3 Tryb udzielania zamówienia.

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego na roboty budowlane zgodnie z art. 39, 40 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

4 Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiot niniejszego zamówienia obejmuje zaprojektowanie i wykonanie podłączeń do sieci kanalizacyjnej w miejscowościach Szaflary, Chochołów, Czarny Dunajec i Poronin w szczególności:

- 1) Wykonanie dokumentacji projektowej dla budowy kanalizacji sanitarnej dla 59 podłączeń o łącznej długości ok. 1,2 km, w zakresie koniecznym do wykonania podłączeń w oparciu o przepisy prawa budowlanego (mapa do celów projektowych 1:500, projekt zagospodarowania terenu, uzgodnienie PZUDP, po uprzednim uzgodnieniu w PPK) - wytyczne do projektowania zgodnie z załącznikiem nr 10.
- 2) Wykonanie rurociągu kanalizacji sanitarnej PVC 160 mm o długości ok. 1,2 km, zgodnie z wykonaną i zaakceptowaną dokumentacją projektową.
- 3) Zapewnienie pełnej obsługi geodezyjnej.
- 4) Wykonanie zakluzulowanej geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej wykonanych podłączeń kanalizacyjnych z zaznaczonymi granicami działek, w 4 egzemplarzach w skali 1:500 (w kolorze).
- 5) Wykonanie inspekcji TV istniejących odcinków kanalizacji sanitarnej łączących budynki ze zbiornikiem bezodpływowym (w tym czyszczenie ww. odcinków w celu umożliwienia inspekcji). Inspekcja TV musi się odbywać przy udziale przedstawiciela Zamawiającego.
- 6) Likwidacja zbiorników bezodpływowych.
- 7) Połączenie z istniejącymi instalacjami kanalizacji sanitarnej w poszczególnych budynkach, zgodnie z projektem.
- 8) Wykonanie odtworzenia nawierzchni/terenu po robotach kanalizacyjnych.

- 9) Przygotowanie zestawienia zawierającego m. in. następujące dane: długość i rzeczywisty koszt wykonania poszczególnych podłączeń.
 - 10) Przygotowanie, ustawienie i utrzymanie tablicy informacyjnej przez okres prowadzenia robót budowlanych (Wykonawca ma obowiązek ustalić wzór tablicy oraz miejsce usytuowania z Zamawiającym).
2. Szczegółowy zakres robót został wyszczególniony w załączniku nr 11 (materiał graficzny i zestawienie podłączeń do zaprojektowania i wykonania).
- 1) Przed złożeniem oferty Zamawiający proponuje aby Wykonawca zapoznał się z terenem na którym mają być prowadzone roboty. W interesie Wykonawcy jest zdobycie wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do przygotowania i złożenia oferty.
 - 2) Zamawiający wymaga, że jeśli konieczne będzie przeprowadzenie działań nie wymienionych w specyfikacji, a koniecznych dla prawidłowego przeprowadzenia robót projektowych lub inwestycyjnych, to Wykonawca musi je uznać za włączone zarówno do zakresu umowy jak i do ceny oferty. Koszt wszystkich takich prac Wykonawca ujmie na własne ryzyko w cenie oferty. W interesie Wykonawcy jest pozyskanie i weryfikacja wszystkich danych niezbędnych do prawidłowego zaprojektowania i wykonania przedmiotu zamówienia.
 - 3) Wszelkie opłaty związane z opracowaniem dokumentacji projektowej ponosi Wykonawca, który będzie upoważniony do występowania do niezbędnych instytucji w imieniu Zamawiającego.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

45231300-8 - Roboty budowlane w zakresie budowy wodociągów i rurociągów do odprowadzania ścieków

71322200-3 - Usługi projektowania rurociągów

45332300-6 - Roboty instalacyjne kanalizacyjne

5 Zamówienia częściowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

6 Zamówienia uzupełniające

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających stanowiących nie więcej niż 50% wartości zamówienia podstawowego polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

7 Informacja o ofercie wariantowej i umowie ramowej.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
2. Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej.

8 Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia do 14 listopada 2014 roku z zachowaniem następującego harmonogramu:

- roboty budowlane związane z przedmiotem zamówienia należy wykonać do 31 października 2014 roku
- odbiory wykonanych robót, dokumentacja powykonawcza, rozliczenie inwestycji do 14 listopada 2014 roku

Przekazanie placu budowy nastąpi w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy

9 Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

- 1 posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy – zgodnie z **Załącznikiem nr 2** do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców wyżej wymieniony dokument Wykonawcy składają wspólnie).

- 2 posiadania wiedzy i doświadczenia

Zamawiający uzna spełnienie ww. warunku, jeżeli Wykonawca wykaże się odpowiednim doświadczeniem w zakresie niezbędnym do oceny spełnienia przez Wykonawcę powyższego warunku, tj.: w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał (ukończył) co najmniej jedną najważniejszą robotę budowlaną, której przedmiotem było wykonanie sieci kanalizacji sanitarnej PVC o długości co najmniej 1000 m

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- oświadczenie jak w pkt. 9.1 SIWZ

- wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, sporządzony wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 4** do SIWZ.

Wykaz robót powinien zawierać: rodzaj i wartość robót, daty i miejsca wykonania. W odniesieniu do robót budowlanych - należy podać ich rodzaj i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączyć dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

Wykonawca może w wykazie przedstawić roboty wykonane przez podmioty, na których wiedzy i doświadczeniu polega, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. Jeżeli Wykonawca potwierdzając spełnianie tego warunku polega na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, winien przedstawić również dowody potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, np. pisemne zobowiązanie Wykonawcy robót do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji robót wskazanych w wykazie robót budowlanych, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia. Oświadczenie podpisane przez podmiot trzeci o udostępnieniu swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji robót wskazanych w wykazie robót budowlanych jest równoznaczne z tym, iż podmiot ten będzie brał udział przy realizacji niniejszego zadania, ponieważ zamówienia udziela się tylko Wykonawcy, który posiada doświadczenie.

Do wykazu wykonanych robót budowlanych (ujętych w wykazie robót budowlanych) należy dołączyć dowody, dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone, w terminach przewidzianych podpisanymi umowami.

W przypadku zamówień na roboty budowlane dowodem są poświadczenia lub mogą być inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, które określone zostały w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817), jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa powyżej.

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie robót budowlanych zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody będą budziły wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie

zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3 dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca w celu spełniania warunku musi wykazać dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. następującymi osobami:

- **Kierownikiem Budowy** – posiadającym:

- co najmniej, 2 lata doświadczenia (licząc do dnia składania ofert) na stanowisku kierownika budowy z zakresu budowy sieci kanalizacji sanitarnej

- uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych uprawniające do kierowania robotami budowlanymi wydane na podstawie obecnie obowiązujących przepisów prawa (lub uprawnienia w zakresie sieci kanalizacyjnych wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, wystarczające do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie pełnienia funkcji Kierownika Budowy) jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

- zaświadczenie potwierdzające przynależność do Izby Inżynierów Budownictwa (w przypadku gdy Wykonawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski).

- dysponuje osobą posiadającą zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów w zakresie budowy sieci, instalacji i urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych z wpisem na listę członków właściwej Okręgowej Izby Samorządu Zawodowego

W celu potwierdzenia spełniania powyższego warunku Wykonawcy zobowiązani są przedłożyć:

- wykaz osób, sporządzony według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 5** do SIWZ, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. W wykazie muszą być wskazane wszystkie osoby, o których mowa powyżej.

Wykonawca może przedstawić osoby zdolne do wykonania zamówienia, którymi dysponują inne podmioty, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, pod warunkiem udowodnienia Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem. W przypadku, gdy Wykonawca potwierdzając spełnianie tego warunku polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, którymi dysponują inne podmioty, winien przedstawić również dowody potwierdzające, że Wykonawca będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia objętego niniejszym postępowaniem, np. pisemne zobowiązania podmiotów dysponujących osobami wskazanymi w „Wykazie osób”, do oddania tych osób Wykonawcy do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia.

Do wykazu osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia należy dołączyć dokumenty, potwierdzające posiadane uprawnienia oraz zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa – dotyczy Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, a Wykonawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania na terenie Polski – należy przedłożyć przed podpisaniem umowy.

- Oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 6** do SIWZ, potwierdzające, iż osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu przedmiotu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

4 sytuacji ekonomicznej i finansowej.

W celu wykazania spełniania tego warunku Wykonawca ma obowiązek:

- wykazać posiadanie środków finansowych lub zdolność kredytową, w kwocie nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Na potwierdzenie tego Wykonawca winien przedłożyć informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie nie mniejszej niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych), wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

- wykazać posiadanie opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna polisy, wystawionej na Wykonawcę, nie może być mniejsza niż 300 000,00 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych).

Zamawiający żąda aby Wykonawca, powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunku dotyczącego sytuacji finansowej na zasoby innego podmiotu, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, przedłożył informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Na tej podstawie Zamawiający oceni czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceni, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej, wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

5. Jeżeli Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu korzysta z zasobów podmiotu trzeciego dodatkowo zobowiązany jest złożyć oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 8** do SIWZ, potwierdzające zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego, sposób ich wykorzystania, charakter łączących go z podmiotem trzecim stosunków oraz zakres i okres udziału podmiotu trzeciego przy wykonywaniu zamówienia. Niniejsze oświadczenie Wypełnia i załącza do oferty ten Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy. Na tej podstawie Zamawiający dokona oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceni, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów.

10 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy należy załączyć:

1. Podpisane przez Wykonawcę, stosownie do treści art. 44 ustawy - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 3** do SIWZ (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe oświadczenia dla każdego z nich i podpisane przez każdego z Wykonawców odrębnie).

2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy - wystawiony

nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert - (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty dla każdego z nich).

3. W przypadku podmiotów wchodzących w skład grupy kapitałowej - Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o których mowa w art. 24. ust. 2 pkt. 5 ustawy i/lub oświadczenie(dowód), z którego jasno musi wynikać, iż istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, pomimo złożenia odrębnych ofert w tym samym postępowaniu.

W przypadku podmiotów nienależących do grupy kapitałowej, wystarczająca będzie informacja o tym, że podmiot nie należy do grupy kapitałowej na podstawie **załącznika nr 7** do SIWZ

11 Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

1. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokumenty wymienione w pkt. 10 SIWZ składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie przez wszystkich członków konsorcjum.

2. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:

3.1. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy (według wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ) podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;

3.2. oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy (według wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ) podpisuje odrębnie każdy członek konsorcjum w imieniu swojej firmy.

12 Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający do Wykonawcy oraz formy, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013, poz. 231).

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 10 ppkt. 2-4 i 6 SIWZ, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 10 ppkt. 5 i 7 SIWZ składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust.1 pkt. 4-8, 10, 11 ustawy.

4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 12 a) i c) oraz 12.3 SIWZ - powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

5. Dokument, o którym mowa w pkt. 12 b) - powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej w pkt. 12 ppkt. 2 i 3 SIWZ, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

7. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

13 Inne dokumenty:

Ponadto w ofercie należy przedstawić również wymienione poniżej dokumenty i oświadczenia:

1. Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy Wykonawcy o treści zgodnej z określoną we wzorze - dokładny adres wykonawcy, (wypełnione wszystkie pozycje poszczególnych rubryk). Zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy Zamawiający żąda, żeby Wykonawca wskazał w formularzu oferty części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcom lub podał nazwy (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.- Załącznik nr 1 do SIWZ;

2. W przypadku podpisania oferty, oświadczeń lub innych dokumentów przez osoby inne niż wskazane w odpowiednim rejestrze, do oferty należy dołączyć Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy i zaciągania w jego imieniu zobowiązań

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, dotyczy również spółek cywilnych, o ile stosowne zapisy nie wynikają z treści umowy spółki.

4. Dowód wpłacenia obowiązkowego wadium (oryginał składany w oddzielnej kopercie w sekretariacie, kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem dołączona do oferty)

14 Formy, w jakich powinny być złożone dokumenty:

1. Pełnomocnictwo do występowania w imieniu wykonawcy, o którym mowa w ppkt. 11.2. SIWZ, musi być załączone w oryginale albo załączone, jako kopia pełnomocnictwa uwierzytelniona notarialnie.

2. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,

3. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

4. W przypadku, gdy przedstawiona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie wzbudzać wątpliwości, co do jej prawdziwości, Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu.

15 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów:

1. Zgodnie z art. 38 ustawy, Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa powyżej lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
3. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym doręczono specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieści je na stronie internetowej, na której udostępnił SIWZ.
4. W przypadku, gdy Zamawiający lub Wykonawca będą przekazywali oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku otrzymania potwierdzenia wiadomości przez wykonawcę, Zamawiający domniemywa, iż pismo przez niego wysłane na numer podany przez Wykonawcę, zostało doręczone Wykonawcy w sposób umożliwiający mu zapoznanie się z treścią pisma.
6. Zamawiający dopuszcza komunikację drogą elektroniczną wyłącznie poprzez adres email di@ppkpodhale.pl.
7. Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:
PODHALAŃSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z O.O.
ul. Tysiąclecia 35 A, 34 – 400 Nowy Targ
Tel. 18 264 07 77, Fax. 18 264 07 79
e-mail: di@ppkpodhale.pl
8. Nie przewiduje się organizacji spotkania Wykonawców w celu udzielenia odpowiedzi na ewentualne pytania.
9. Wykonawca może pobrać SIWZ drogą elektroniczną ze strony internetowej Zamawiającego: www.ppkpodhale.pl.

16 Osoby ze strony Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:

1. W sprawie procedury przetargowej należy kontaktować się z Panem Grzegorzem Żądło, tel: 18 264 07 77 w. 31 od pon - pt 08:00 – 15:00.
2. W sprawach technicznych, związanych z przedmiotem zamówienia należy kontaktować się z Panią Moniką Ryś.
3. Wymienione osoby nie mają upoważnienia do udzielania wykonawcom informacji w zakresie wyjaśniania treści SIWZ. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla wykonawców wiążące

17 Wymagania dotyczące wadium:

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 8 000,00 zł [słownie: osiem tysięcy złotych i 00/100]
2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy znajdzie się na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wniesione w następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

4. Miejsce i sposób wniesienia wadium

4.1. W przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej należy dokonać przelew na rachunek bankowy Zamawiającego:

PODHALAŃSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z O.O.

ul. Tysiąclecia 35 A, 34 – 400 Nowy Targ

Bank Ochrony Środowiska S.A. Oddział w Nowym Targu 15154011152111605034280004

z adnotacją "WADIUM – Budowa podłączeń w gminach: Czarny Dunajec, Szaflary i Poronin"

Należy pamiętać, że wadium w formie pieniężnej będzie wniesione skutecznie jedynie w przypadku uznania konta Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

4.2. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu należy przedłożyć oryginał lub kserokopię (poświadczoną za zgodność z oryginałem) polecenia przelewu bankowego lub dowód wpłaty.

4.3. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

a) nazwa dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta/poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

b) zobowiązanie gwaranta (banku, instytucji ubezpieczeniowej) do zapłaty całej kwoty wadium nieodwołalnie i bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego (beneficjenta gwarancji), zawierające oświadczenie, iż Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, lub
- nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy, lub
- zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, lub
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

c) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją / poręczeniem,

d) kwotę gwarancji / poręczenia,

e) termin obowiązywania gwarancji, który nie może być krótszy niż termin związania ofertą;

f) miejsce i termin zwrotu gwarancji;

4.4. W przypadku wnoszenia wadium w innych formach niż forma pieniężna, wadium należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego w sekretariacie. Dokument ten zostanie po otwarciu ofert zdeponowany u Zamawiającego.

Kopia dokumentu wadialnego (poręczenia lub gwarancji), potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę winna stanowić część oferty (winna być trwale zszyta z zasadniczą treścią oferty).

Nie należy załączać oryginału dokumentu wadialnego do oferty.

4.5. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), gdy wadium wnoszone jest w formie gwarancji, Zamawiający wymaga, aby

zostało ono wniesione przez wszystkich członków konsorcjum lub zawierało informację, że wnoszący je Wykonawca (np. lider), wnosi je w imieniu wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a nie w imieniu własnym.

- 4.6. W przypadku wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia (konsorcjum), gdy wadium wnoszone jest w postaci pieniądza, wraz z potwierdzeniem przelewu lub dowodem wpłaty należy złożyć dokument (np. oświadczenie) potwierdzający, że wnoszący je Wykonawca (np. lider), wnosi je w imieniu wszystkich podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, a nie w imieniu własnym. Powyższe może również wynikać z pełnomocnictwa, bądź z umowy konsorcjum.

5. Zwrot wadium

- 5.1. Zamawiający, niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania zwróci wadium wszystkim wykonawcom, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt. 19.6.
- 5.2. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 5.3. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 5.4. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt. 19.5.1. SIWZ, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
- 5.5. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.

6. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:

- Wykonawca, którego oferta została wybrana odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- Wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 5 ustawy.

18 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

1. Zgodnie z art. 147 ust. 1 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej oferty podanej w Formularzu Oferty. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy (nie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy jest jedną z przesłanek zatrzymania wadium).

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- pieniądzu
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych
- gwarancjach ubezpieczeniowych
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w formie pieniężnej Wykonawca powinien dokonać przelewu na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Ochrony Środowiska S.A. Oddział w Nowym Targu 15154011152111605034280004

z dopiskiem:

„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Budowa podłączeń w gminach: Czarny Dunajec, Szaflary i Poronin ”

Należy pamiętać, że w dniu podpisania umowy środki muszą znaleźć się na rachunku bankowym Zamawiającego.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

Zamawiający przechowuje zabezpieczenie wniesione w pieniądzu na oprocentowanym rachunku bankowym.

4. W przypadku składania przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji/poręczenia, gwarancja/poręczenie powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące informacje:

- a) Nazwę dającego zlecenie (WYKONAWCY), nazwę beneficjenta gwarancji/poręczenia (ZAMAWIAJĄCEGO), nazwę gwaranta/poręczyciela (BANKU lub INSTYTUCJI UBEZPIECZENIOWEJ udzielających gwarancji/poręczeń) oraz
- b) wskazanie ich siedzib, nazwę zamówienia;
- c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem;
- d) kwotę gwarancji/poręczenia;
- e) termin ważności gwarancji/poręczenia;
- f) bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/ poręczyciela do zapłacenia pełnej kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego nie później niż w ciągu 30 dni od daty zgłoszenia żądania;
- g) gwarancja/poręczenie nie może zawierać zapisów typu:
 - że zabezpieczenie zostanie wypłacone w przypadku, gdy żądanie okaże się bezsporne;
 - że żądanie musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek, na który ma być dokonana zapłata z gwarancji;
 - że do zgłoszonego żądania należy dołączyć kopię wezwania do usunięcia wad lub usterek skierowanego do Wykonawcy; itp.

Gwarancja/poręczenie muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Gwaranta/Poręczyciela. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację, np. złożony wraz z imienną pieczętką lub czytelny (z podaniem imienia i nazwiska).

5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 ustawy.

6. Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 149 ustawy.

7. Zamawiający ustala podział zabezpieczenia należytego wykonania umowy na dwie części:

- 70% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie wykonania umowy;
- 30% wartości zabezpieczenia dotyczyć będzie rękojmi za wady;

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w następujących terminach:

- 70% zabezpieczenia - Zamawiający zwróci w terminie 30 dni od dnia po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze robót, co będzie uznane przez Zamawiającego za należyte wykonane.
- 30% zabezpieczenia - Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady, a zwróci ją nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

9. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

19 Termin związania ofertą:

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni.

2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

20 Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Formularz Oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzonymi przez Wykonawcę musi być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, iż jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być podpisane przez wszystkie te osoby.

W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika wprost z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, by Wykonawca dołączył do oferty pełnomocnictwo do podpisania oferty w formie oryginału lub kopii uwierzytelnionej notarialnie.

3. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

4. Oferta oraz wszystkie Formularze dołączone do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione przez Wykonawcę i dołączone do oferty bądź też przygotowane przez Wykonawcę w formie zgodnej z podaną.

5. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Zamawiający zwróci Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek, złożone przez nich plany, projekty, rysunki, modele, próbki, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały. Żadne inne dokumenty wchodzące w skład oferty, w tym również te przedstawiane w formie oryginałów, nie podlegają zwrotowi przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zgodnie z art. 36b ustawy żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1. (jeżeli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w realizacji zamówienia).

8. Forma oferty

8.1. Ofertę należy sporządzić w 1 egzemplarzu w języku polskim, w sposób czytelny.

8.2. Oferta musi być złożona w formie pisemnej, napisana na maszynie lub komputerze (formularz może być wypełniony ręcznie).

8.3. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym, powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

8.4. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie, tj. spięte lub zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek z kartek.

8.5. Wszystkie zapisane strony oferty powinny być ponumerowane, stosując jeden wzorzec / sposób i ciągłość numeracji.

8.6. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.

8.7. Wszelkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę.

8.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.9. We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej, oznaczenie nazwy firmy i siedziby.

9. Oferta powinna zawierać wypełniony Formularz Ofertowy zawierający wszelkie informacje zawarte we wzorze stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ. Do oferty powinny być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymagane odpowiednimi postanowieniami z pkt. 9, z pkt. 10;

10. Pożądane jest by złożona przez Wykonawców oferta zawierała spis treści oraz wyszczególnioną liczbę stron wchodzących w skład oferty.

11. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

12. Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami w nieprzejrzystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego wg poniższego wzoru:

PODHALAŃSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO KOMUNALNE SPÓŁKA Z O.O.

ul. Tysiąclecia 35 A, 34 – 400 Nowy Targ

Na opakowaniu powinien znajdować się napis:

Oferta w przetargu nieograniczonym na:

Budowa podłączeń w gminach: Czarny Dunajec, Szaflary i Poronin z dopiskiem: „Nie otwierać przed godziną 10:00, dnia 18.09.2014 r.”

13. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o

zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności”.

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępnione, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie na końcu oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa.” Oferta złożona bez podziału na część jawną i tajną, jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

21 Miejsce, termin i sposób składania oferty:

1. Oferty należy składać w dni robocze (bez sobót i niedziel oraz świąt) w godz. 7:30 – 15:30, w siedzibie Zamawiającego w Podhalańskim Przedsiębiorstwie Komunalnym spółka z o. o., al. Tysiąclecia 35A, 34 – 400 Nowy Targ (sekretariat III piętro) w nieprzekraczalnym terminie

do dnia 18.09.2014 do godziny 09:45

2. Oferta powinna być opakowana i opisana zgodnie z pkt. 22.15. SIWZ.

3. Na kopercie (paczce) oprócz opisu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. Jeżeli oferta będzie złożona po terminie, wówczas Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy.

22 Miejsce i termin otwarcia ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w Podhalańskim Przedsiębiorstwie Komunalnym spółka z o. o., al. Tysiąclecia 35A, 34 – 400 Nowy Targ (sala obrad obok sekretariatu – III piętro).

w dniu 18.09.2014 o godzinie 10.00

2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia.

3. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda: imię i nazwisko lub nazwę oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny oferty.

4. Wykonawcom nieobecny przy otwarciu ofert, w/w informacje zostaną przekazane na ich wniosek.

23 Opis sposobu obliczenia ceny:

1. Podana przez Wykonawcę cena oferty (wynagrodzenie) będzie wynagrodzeniem ryczałtowym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. z 1964 r., nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

2. Zamawiający oceniając oferty pod względem ceny będzie brał pod uwagę cenę całkowitą za wykonanie sieci kanalizacyjnej, aczkolwiek Wykonawca powinien przedstawić cenę w rozbiu zgodnie z Formularzem Oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.

3. Cena oferty (wynagrodzenie) musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny, powinna zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, ze szczególnym uwzględnieniem warunków realizacji przedmiotu zamówienia opisanych w Opisie Przedmiotu Zamówienia, załącznikach do SIWZ, projekcie umowy.

4. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.

5. Oferowane ceny robót muszą uwzględniać wszystkie koszty robocizny, materiałów (w tym wszystkie urządzenia, materiały, wyroby - jeżeli występują) wraz z kosztami ich zakupu, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędne do wykonania robót objętych daną pozycją w przedmiarach oraz koszty pośrednie i zysk.
6. Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza.
7. Dla Wykonawców krajowych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto w złotych polskich.
8. Dla Wykonawców zagranicznych, tzn. Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej: cena ofertowa musi zawierać cenę netto w złotych polskich;
W celu porównania ofert Wykonawców zagranicznych z Wykonawcami krajowymi, Zamawiający doliczy do ceny ofertowej netto Wykonawców zagranicznych, kwotę należnego, obciążającego Zamawiającego z tytułu realizacji Umowy, podatku VAT.
9. Zamawiający nie przewiduje dokonania rozliczeń z Wykonawcami w walutach obcych.

24 Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów:

1. W odniesieniu do wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, tzn. ich oferty nie zostały odrzucone a Wykonawcy nie zostali wykluczeni z udziału w postępowaniu, komisja przetargowa dokona oceny ich ofert zgodnie z jedynym kryterium:

Cena za wykonanie całości przedmiotu zamówienia = 100%

Określenie ilości punktów w kryterium CENA dokonane zostanie na podstawie wzoru:

$$\text{Ilość punktów} = \frac{\text{najniższa cena spośród wszystkich badanych ważnych ofert}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów w kryterium cena.
3. Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt i tak zostanie przeliczona liczba punktów w przyjętym kryterium.
4. Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

25 Opis sposobu oceny ofert:

1. Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany będzie spośród ofert, które nie zostały odrzucone, tj. spełniły wszystkie wymagania stawiane przez Zamawiającego.
2. Zamawiający sprawdzi, czy Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu zawarte w art. 22 ust. 1 i czy nie podlegają wykluczeniu z art. 24 ust 1 i 2 oraz z art. 24b ust. 3 ustawy.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, lub dokumenty/oświadczenia o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

4. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy i o których mowa w art. 26 ust. 2d ustawy.
5. Niespełnienie przez Wykonawcę warunków, o których mowa powyżej po wyczerpaniu procedur, o których mowa w ppkt. 27.3 i 27.4 - skutkuje wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
6. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty. Po dokonaniu tych czynności Zamawiający niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
7. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.
8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
9. Zamawiający sprawdzi, czy oferty podlegają odrzuceniu i dokona odrzucenia oferty zgodnie z art. 89 ust. 1 ustawy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji – oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3) ustawy.
Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3) ustawy, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.
11. W razie konieczności, szczególnie, gdy wykaz lub dowody, o których mowa w pkt. 9.2. SIWZ będą budziły wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu. Pozyskane pisemne informacje mogą spowodować odrzucenie oferty, jako nie spełniającej wymagań formalnych.

26 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający na piśmie powiadamia wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

2. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, Zamawiający zawrze pisemną umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem pkt. 29. SIWZ, w terminie nie krótszym niż:
 - 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty faxem lub drogą elektroniczną;
 - 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty inną drogą;
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przed podpisaniem umowy złożyć Zamawiającemu uprawnienia dla osób wskazanych w wykazie osób (załącznik nr 5 do SIWZ), jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień oraz jeżeli Wykonawca posiada siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Polski musi przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy zaświadczenia potwierdzające przynależność do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa dla osób uczestniczących w wykonywaniu zamówienia, wraz z podaniem nr uprawnień, daty wydania, organu wydającego, podstawy prawnej ich wydania i zakresu kompetencji.
5. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, Zamawiający przed zawarciem umowy żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa regulująca współpracę w/w podmiotów powinna zawierać m.in.:
 - określenie celu gospodarczego,
 - oświadczenie podmiotów o przyjęciu odpowiedzialności solidarnej,
 - wskazanie podmiotu, któremu powierza się prowadzenie spraw i reprezentację na zewnątrz (pełnomocnika),
 - oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi),
 - zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
6. W przypadku wyboru jako najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawcę, który w pkt. 12 Formularza Ofertowego wskazał udział podwykonawców przy realizacji przedmiotu umowy lub na potwierdzenie wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie wiedzy i doświadczenia lub potencjału technicznego oraz osób zdolnych do wykonania zamówienia powołał się na potencjał podmiotu trzeciego, a podmiot ten złożył w ofercie oświadczenie, tj. pisemne zobowiązanie do udostępnienia swojej wiedzy i doświadczenia zdobytego podczas realizacji inwestycji wskazanych w „Wykazie robót budowlanych”, do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, lub podmiot trzeci złożył w ofercie oświadczenie, tj. pisemne zobowiązanie o dysponowaniu osobami wskazanymi w „Wykazie osób”, do oddania tych osób Wykonawcy do dyspozycji na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotowego zamówienia, Wykonawca do 7 dni po podpisaniu umowy, przedłoży Zamawiającemu podpisaną z Podwykonawcą umowę, regulującą współpracę pomiędzy Wykonawcą a Podwykonawcą. W umowie musi być dokładnie określony zakres prac, które Wykonawca powierza Podwykonawcy.
7. W sytuacji, o której mowa powyżej w pkt. 26.6. SIWZ przed wprowadzeniem na budowę Wykonawca dla Podwykonawcy przedstawi Zamawiającemu opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Podwykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Suma gwarancyjna polisy nie może być mniejsza niż 300 000,00 zł brutto (słownie: trzysta tysięcy złotych).
8. Wzór umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego został umieszczony w załączniku nr 9

27 Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie zamówienia publicznego:

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia publicznego zgodnie z zapisami ustawy zostanie zawarta w formie pisemnej, mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej, jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej, zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie, jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy, podlega unieważnieniu jeżeli zachodzą przesłanki określone w art. 146 ustawy oraz w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ.

2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3. Wykonawca, który prowadzi działalność gospodarczą w formie spółki z ograniczoną odpowiedzialnością, a zobowiązanie do świadczenia stanowi wartość dwukrotnie przewyższającą wysokość kapitału zakładowego, najpóźniej w dniu podpisania umowy jest zobowiązany dostarczyć uchwałę zgodnie z postanowieniem art. 230 Kodeksu spółek handlowych (Dz. U. Nr 94 z 8 listopada 2000 r., poz. 1037) lub wypis/odpis umowy spółki, zezwalający na zaciąganie takich zobowiązań. Niespełnienie tych wymagań potraktowane będzie jako uchylanie się od podpisania umowy, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy.

28 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym punkcie przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3. Odwołanie

Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności, zgodnie z art. 180 ust. 2.

3.1. Odwołanie powinno wykazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, musi zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

3.2. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu. Odwołujący przesyła Zamawiającemu kopię odwołania przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

3.3. Odwołanie wnosi się zgodnie z terminami określonymi w art. 182 ustawy

3.4. Szczegółowe przepisy dotyczące odwołania zawarte są w Rozdziale 2 - art. 180 - 198 ustawy.

3.7. Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

29 Zmiany postanowień zawartej umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że Zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.

2. Przewiduje się możliwość dokonania zmian umowy w sytuacji gdy:

- 1) nastąpią istotne zmiany przepisów lub norm mających zastosowanie do przedmiotu zamówienia;
- 2) nastąpią zmiany obowiązującej stawki VAT z tym, że wynagrodzenie brutto pozostanie nie zmienione;
- 3) zaistnieje potrzeba wykonania prac dodatkowych, nie objętych przedmiotem niniejszego zamówienia koniecznych do jego prawidłowego wykonania, w szczególności bez których nie zostałyby osiągnięte zakładane parametry w tym zakładany efekt ekologiczny;
- 4) zaistnieje istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie części przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy;
- 5) z przyczyn niezależnych od Wykonawcy nie można wykonać zadania w terminie w tym w szczególności z uwagi na:
 - a) wystąpienie nieprzewidzianych warunków i zjawisk atmosferycznych (kataklizmy),
 - b) konieczność wykonania zamiennej dokumentacji projektowej,
 - c) konieczność przeprowadzenia uzgodnień prawnych lub technicznych,
 - d) wstrzymanie budowy przez właściwy organ z przyczyn nie zawinionych przez Wykonawcę, np.: dokonanie odkrywki archeologicznej, odkrycie niewybuchu, itp.,
 - e) wystąpienie siły wyższej np.: trąby powietrznej, pożaru, powodzi,
 - f) napotkanie przez Wykonawcę nieprzewidywalnych warunków fizycznych
 - g) wystąpienie osuwisk gruntu nie ustalonych w oparciu o dokonane badania geologiczne lub występujące ponad normy, oraz innych nie dających się przewidzieć zjawisk geologicznych i hydrogeologicznych pojawiających się w trakcie budowy,

W nawiązaniu do art. 144 ust 2 zmiana umowy dokonana z naruszeniem art. 144 ust 1 podlega unieważnieniu.

3. Poniższe zmiany Umowy nie wymagają zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności, a zostaną dokonane poprzez pisemne zgłoszenie potwierdzone przez drugą stronę Umowy:

- a) zmiana na stanowisku kierownika budowy,
- b) zmiana konta bankowego Wykonawcy,
- c) zmiana adresu Wykonawcy.

4. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zachowania formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

30 Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym z Wykonawcą, jeżeli Zamawiający przewiduje rozliczenia w walutach obcych:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego dokonywane będą w złotych polskich PLN.

W przypadku konieczności przeliczenia wartości robót z innej waluty na złoty polski PLN Wykonawca przyjmie średni kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia dotyczącego niniejszego przetargu

31 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli Zamawiający przewiduje ich zwrot:

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu.

32 Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej:

Zamawiający nie przewiduje w postępowaniu aukcji elektronicznej.

33 Inne informacje dla Wykonawcy:

W sprawach nie uregulowanych niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu Cywilnego

34 Wykaz załączników do SIWZ:

Lp.	Oznaczenie Formularza	Nazwa Formularza
1.	Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy Wykonawcy
2.	Załącznik nr 2	Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1, pkt. 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych
3.	Załącznik nr 3	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych
4.	Załącznik nr 4	Wykaz wykonanych robót budowlanych
5.	Załącznik nr 5	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia
6.	Załącznik nr 6	Oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień
7.	Załącznik nr 7	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
8.	Załącznik nr 8	Oświadczenie Wykonawcy, potwierdzające zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu trzeciego, sposób ich wykorzystania, charakter łączących go z podmiotem trzecim stosunków oraz zakres i okres udziału podmiotu trzeciego przy wykonywaniu zamówienia;
9.	Załącznik nr 9	Wzór umowy
10	Załącznik nr 10	Wytyczne do projektowania
11.	Załącznik nr 11	Materiał graficzny