



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA MAŁOPOLSKIEGO

Kraków, dnia 11 października 2021 r.

Poz. 5636

UCHWAŁA NR XXX/239/2021 RADY GMINY SZAFLARY

z dnia 29 września 2021 roku

w sprawie przyjęcia Regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Szaflary

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372) w związku z art. 19 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028), Rada Gminy Szaflary uchwala co następuje:

Rozdział 1. Przepisy ogólne

§ 1. Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Szaflary (dalej: „Regulamin”).

§ 2. 1. Regulamin dotyczy zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Szaflary.

2. Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa oraz Odbiorców usług.

§ 3. 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie mowa o Ustawie, rozumie się przez to ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2020 r. poz. 2028). Pozostałe pojęcia użyte w Regulaminie mają znaczenie wskazane w Ustawie.

2. Usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków są prowadzone przez podmioty posiadające środki techniczne oraz finansowe, lub które udokumentują możliwość uzyskania środków finansowych w wysokości niezbędnej do świadczenia usług. Podmiot świadczący usługi zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków jest zwany w Regulaminie Przedsiębiorstwem. Przedsiębiorstwo świadczy usługi w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków w oparciu majątek własny jak i posiadany w dyspozycji majątek gminy lub innych właścicieli, przekazany na podstawie umów cywilnoprawnych oraz posiadanych zezwoleń na prowadzenie zbiorowego odprowadzania ścieków na obszarze obsługiwanym przez Przedsiębiorstwo.

3. Przedsiębiorstwo prowadzi swoją działalność zgodnie z Ustawą.

Rozdział 2.

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków Prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa

§ 4. W zakresie dostarczania wody Przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

1. Dostarczać odbiorcy usług wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 metra sześciennego na dobę.

2. W przypadku dostarczania wody z sieci zapewnić dostawę wody pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,3 bara na zaworze za wodomierzem głównym.

3. Dostarczać wodę o normatywnej jakości odpowiadającej wodzie przeznaczonej do spożycia przez ludzi, o parametrach nieprzekraczających wartości: pH 6,5 –9,0, mętność ≤ 1 NTU, przewodność elektryczna ≤ 2500 $\mu\text{S/cm}$, jon amonowy $\leq 0,5$ mg/l, liczba *Escherichia coli*: 0 jtk/ 100 ml, enterokoki: 0jtk/100 ml.

§ 5. Przedsiębiorstwo w zakresie zbiorowego odprowadzania ścieków ma obowiązek:

1. Przyjąć od Odbiorców usług do systemu kanalizacyjnego Przedsiębiorstwa ścieki bytowe lub przemysłowe spełniające warunki odprowadzania ścieków do sieci kanalizacyjnej, określone w Rozporządzeniu Ministra budownictwa w sprawie sposobu realizacji obowiązków dostawców ścieków przemysłowych oraz warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych, a także w załączniku do Regulaminu i wydanych warunkach technicznych przyłączenia nieruchomości, według zasad określonych niniejszym Regulaminem, a w szczególności zapewnić w sposób ciągły i niezawodny odbiór ścieków w ilości nie mniejszej niż 0,1 m³/d z wyjątkiem uzasadnionych przypadków określonych w rozdziale 8 Regulaminu.

2. Kontrolować odprowadzane ścieki pod względem ich zgodności z obowiązującymi normami oraz sygnalizować właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę usług na skutek przekroczenia tych norm.

3. Kontrolować jakość dostarczanych ścieków w miejscu wskazanym w umowie.

§ 6. Przedsiębiorstwo w zakresie zbiorowego odprowadzania i oczyszczania ścieków ma prawo:

1. Wejścia na teren nieruchomości lub obiektu budowlanego w celu usunięcia awarii urządzeń będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa na zasadach określonych w art. 7 Ustawy.

2. W razie stwierdzenia przekroczenia dopuszczalnych parametrów lub stężeń zanieczyszczeń Przedsiębiorstwo uprawnione jest do naliczania opłat określonych w taryfie, a także kar określonych w umowie o odprowadzanie ścieków. Wartości dopuszczalnych parametrów i stężeń zanieczyszczeń w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych określono w Tabeli nr 1 stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej Uchwały.

Rozdział 3.

Prawa i obowiązki odbiorcy usług

§ 7. Odbiorca wody zobowiązany jest do użytkowania instalacji wodociągowej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci wodociągowej, a w szczególności uniknięcia zderzeń hydraulicznych i wyeliminowania możliwości wystąpienia skażeń bakteriologicznych wody w sieci wodociągowej.

§ 8. Odbiorca usług w zakresie odprowadzania ścieków ma obowiązek:

1. Użytkowania instalacji kanalizacyjnej w taki sposób, aby wykluczyć możliwość występowania zakłóceń w funkcjonowaniu sieci kanalizacyjnej, a w szczególności:

- 1) niewprowadzania do instalacji kanalizacyjnej substancji o składzie i stężeniach przekraczających normy określone w obowiązujących przepisach,
- 2) zapewnić utrzymanie parametrów jakościowych ścieków określonych w załączniku do Regulaminu.

2. Zapewnienia kontroli prawidłowości działania urządzenia pomiarowego przez autoryzowanych przedstawicieli producenta na warunkach określonych w umowie.

3. Wykonywania legalizacji wodomierzy służących do rozliczeń za odprowadzane ścieki i będących własnością Odbiorcy usług, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4. Umożliwiać realizację uprawnień Przedsiębiorstwa, o których mowa w Ustawie.

5. Powstrzymywać się od dokonywania jakichkolwiek czynności mogących mieć wpływ na zmianę stanu technicznego urządzeń kanalizacyjnych lub dostępu do nich (np. w przypadku awarii) będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa, bez uzgodnienia tego z Przedsiębiorstwem.

6. Powstrzymywać się od dokonywania jakichkolwiek czynności które utrudniały by dostęp przedstawicielom Przedsiębiorstwa do urządzeń kanalizacyjnych będących w posiadaniu Przedsiębiorstwa.

§ 9. Odbiorca wody ma prawo:

1. Zgłaszania reklamacji dotyczących wysokości naliczonych opłat za wodę.
2. Żądać odszkodowania za szkody powstałe z winy Przedsiębiorstwa w związku z dostarczaniem wody.
3. Żądać upustów w przypadku dostawy wody o obniżonej jakości (upusty określa umowa).

§ 10. Odbiorca usług w zakresie odprowadzania ścieków ma prawo do:

1. Nieprzerwanego odprowadzania ścieków, w ilości i o parametrach określonych w warunkach technicznych oraz w umowie o odprowadzanie ścieków.

2. Zgłaszania Przedsiębiorstwu reklamacji, o których mowa w Rozdziale 9.

3. Zgłaszania spraw o których mowa w Ustawie, organowi rozstrzygającym spory pomiędzy Przedsiębiorstwem a Odbiorcą usług, którym jest Dyrektor Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie.

4. Nieodpłatnego wglądu w wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń kanalizacyjnych, planów inwestycyjnych, taryfę opłat za zbiorowe odprowadzanie ścieków i cennik usług dodatkowych (prawo to mają również osoby niebędące Odbiorcami usług w rozumieniu Ustawy).

§ 11. Odbiorcy wody zabrania się wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do uziemienia urządzeń elektrycznych.

Rozdział 4.**Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 12. 1. Podpisanie umowy z odbiorcą usług w zakresie odbioru wody następuje po złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy.

2. Wniosek o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę z Przedsiębiorstwem zawiera:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę), oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę.

3. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę przez Przedsiębiorstwo z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 12 ust 2 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko (lub nazwę) oraz adres osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,

4. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę z Przedsiębiorstwem powinien zawierać elementy wskazane w § 12 ust. 2 Regulaminu, a ponadto wskazanie ilości lokali w budynku wielolokalowym oraz wskazanie ilości osób korzystających z poszczególnych lokali.

§ 13. 1. Podpisanie umowy z Odbiorcą usług w zakresie odprowadzania ścieków następuje po złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy. Umowa z osobami korzystającymi z lokali w budynku wielolokalowym zawierana jest na pisemny wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego.

2. Przedsiębiorstwo udostępnia zainteresowanym podmiotom informacje o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia przez odbiorców usług dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

3. Umowa może zostać zawarta w lokalu Przedsiębiorstwa lub poza nim. W przypadku zawarcia umowy poza lokalem Przedsiębiorstwa, Odbiorcy usług będącemu konsumentem przysługuje prawo odstąpienia od takiej umowy w terminach i zasadach określonych w ustawie z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta.

§ 14. Przedsiębiorstwo może wyrazić zgodę na zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu w budynku wielolokalowym w przypadku, gdy nie są spełnione warunki, o których mowa w Ustawie, a ilość odprowadzanych ścieków będzie ustalana w oparciu o ryczałt określony w umowie, na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

Rozdział 5.

Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach

§ 15. 1. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy na pobór wody stanowi aktualna taryfa Przedsiębiorstwa, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe zaopatrzenie w wodę, a także ilości pobranej wody określonej przez wodomierz główny albo przeciętne normy zużycia.

2. Podstawą obciążenia odbiorcy usług należnościami za usługi dostarczenia wody świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło odrębną umowę o zaopatrzenie w wodę.

§ 16. Podstawę rozliczeń wynikających z umowy o odprowadzanie ścieków stanowi aktualna taryfa Przedsiębiorstwa, określająca ceny i stawki opłat za zbiorowe odprowadzanie ścieków, a także ilość odprowadzonych ścieków, ustalona w sposób określony w § 17 Regulaminu.

§ 17. 1. Ilość ścieków odprowadzonych do sieci kanalizacyjnej przez Odbiorcę usług ustalana jest:

- 1) w przypadku zainstalowania na przyłączy kanalizacyjnym urządzenia pomiarowego - na podstawie wskazań urządzenia pomiarowego,
- 2) w przypadku braku urządzenia pomiarowego, o którym mowa w ust. 1, ilość ścieków ustala się jako równą ilości wody pobranej określonej na podstawie wskazań wszystkich wodomierzy zainstalowanych na wszystkich źródłach zaopatrzenia w wodę (po odliczeniu wody bezpowrotnie pobranej),
- 3) w przypadku braku urządzeń, o których mowa w ust. 1 i w ust. 2, ilość ścieków ustala się w oparciu o ryczałt określony w umowie, na podstawie odpowiednich przepisów prawa,
- 4) w przypadku zainstalowania odrębnych wodomierzy dla pomiaru wody bezpowrotnie zużytej, możliwe jest odliczanie tej ilości wody od ilości ogólnie pobranej wody. Warunki montażu takich wodomierzy należy uzgodnić z Przedsiębiorstwem.

Rozdział 6.

Warunki przyłączania do sieci

§ 18. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej odbywa się na pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej złożony przez podmiot ubiegający się o przyłączenie.

2. Przedsiębiorstwo po otrzymaniu wniosku określa techniczne warunki przyłączenia nieruchomości do sieci w terminie ustawowym.

3. Podpisanie umowy o zaopatrzenie w wodę umożliwia świadczenie usługi dostawy wody.

§ 19. 1. Wydając warunki przyłączenia do sieci kanalizacyjnej, Przedsiębiorstwo uwzględni obowiązujące w tym zakresie normy i przepisy.

2. Podłączanie nieruchomości, obiektów budowlanych do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa odbywa się według poniższej procedury:

- 1) podmiot ubiegający się o przyłączenie nieruchomości, obiektów budowlanych do sieci kanalizacyjnej składa pisemny wniosek o wydanie warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci kanalizacji sanitarnej. Osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci do wniosku załącza co najmniej plan zabudowy lub szkic sytuacyjny, określający usytuowanie przyłącza w stosunku do istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej oraz innych obiektów i sieci uzbrojenia terenu.
- 2) wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien w szczególności zawierać:

- a) oznaczenie wnioskodawcy wraz z danymi umożliwiającymi kontakt z wnioskodawcą oraz adres do korespondencji,
- b) określenie:
 - rodzaju i parametrów instalacji wewnętrznych kanalizacji sanitarnej,
 - rodzaju i ilości, a w przypadku ścieków przemysłowych również jakości i składu odprowadzanych ścieków,
- c) informacje określające charakterystykę techniczną obiektu budowlanego, z którego będą odbierane ścieki, w szczególności:
 - powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, usługowe, itp.),
 - wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia odprowadzające ścieki,
- d) przewidywany termin rozpoczęcia odprowadzania ścieków.

3. Ubiegający się o przyłączenie wykonuje dokumentację wymaganą w obowiązujących przepisach:

- 1) plan sytuacyjny sporządzony na kopii aktualnej mapy zasadniczej lub mapy jednostkowej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego z naniesioną trasą przyłączenia do istniejącej/projektowanej sieci kanalizacyjnej, lub
- 2) projekt zagospodarowania działki lub terenu i dokonuje zgłoszenia w Starostwie Powiatowym budowy niewymagającej uzyskania pozwolenia na budowę, albo
- 3) wykonuje dokumentację wymaganą w przepisach prawa budowlanego w celu uzyskania pozwolenia na budowę i uzyskuje w Starostwie Powiatowym decyzję o zatwierdzeniu projektu budowlanego i udzieleniu pozwolenia na budowę.

4. Na pisemny wniosek podmiotu ubiegającego się o przyłączenie do sieci Przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne jest obowiązane wydać warunki przyłączenia do sieci albo uzasadnić odmowę ich wydania, w terminie ustawowym.

5. Przyłączenie nieruchomości do kanalizacji sanitarnej wymaga zawarcia umowy przyłączeniowej określającej w szczególności prawo własności oraz zasady eksploatacji wykonanej kanalizacji.

Rozdział 7.

Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych

§ 20. Możliwość świadczenia usług przez Przedsiębiorstwo uzależniona jest od istnienia sieci i urządzeń wodociągowych lub kanalizacyjnych oraz parametrów tych urządzeń, to jest wydajności sieci wodociągowej, w celu zapewnienia dostawy wody o parametrach określonych w § 4 Regulaminu oraz przepustowości sieci kanalizacyjnej i wydajności oczyszczalni ścieków.

§ 21. 1. W celu uzyskania zapewnienia odbioru ścieków wymaganego na etapie wydania warunków zabudowy i zagospodarowania terenu, osoba ubiegająca się o przyłączenie składa pisemny wniosek do Przedsiębiorstwa. Wzór wniosku określa Przedsiębiorstwo. Do wniosku o wydanie zapewnienia odbioru ścieków należy dołączyć załączniki, jakie opisano w § 19 ust. 2 Regulaminu.

2. Jeżeli istnieje techniczna możliwość odbioru ścieków Przedsiębiorstwo wydaje zapewnienie odbioru ścieków w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia wniosku. Wydanie zapewnienia odbioru ścieków nie zwalnia z obowiązku wystąpienia o warunki techniczne w przypadku, gdy nieruchomość ma zostać przyłączona do sieci kanalizacyjnej.

§ 22. 1. W przypadku, gdy ścieki przekraczają dopuszczalne normy, Przedsiębiorstwo ma prawo uzależnić podpisanie umowy od ich podczyszczenia przez Odbiorcę usług.

2. Odprowadzanie ścieków w przypadku istniejących przyłączy kanalizacyjnych jest możliwe jedynie po uprzednim podpisaniu umowy o odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem i pod warunkiem, że stan techniczny istniejącego przyłącza jest dobry.

3. W przypadku konieczności wykonania nowego przyłącza kanalizacyjnego odbiór ścieków uzależniony jest od terminu zakończenia i odbioru tych prac.

§ 23. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek eksploatacji, utrzymania i remontowania tylko i wyłącznie urządzeń będących w jego posiadaniu.

2. W przypadku zgłoszenia do odbioru przez podmiot ubiegający się o przyłączenie, przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego, wykonanego niezgodnie z warunkami technicznymi – przyłącze takie nie może zostać odebrane do momentu spełnienia wszystkich wymogów formalnych i faktycznych określonych w warunkach technicznych.

§ 24. 1. Jeżeli wykonanie nowego przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego wymaga modernizacji bądź rozbudowy istniejącej sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, wówczas finansowanie tych prac odbywa się zgodnie z podanymi niżej dyspozycjami:

- 1) ze środków budżetu gminy lub funduszy celowych, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji gminnych; po wykonaniu urządzenia te stanowią własność gminy,
- 2) ze środków Przedsiębiorstwa, jeżeli zadanie to znajduje się w planie inwestycji własnych Przedsiębiorstwa,
- 3) na zasadach określonych w umowie przyłączeniowej, o której mowa w § 19 ust. 5 Regulaminu, jeżeli umowa taka została zawarta - w pozostałych przypadkach.

2. Tryb realizacji prac oraz rozpoczęcia odbioru ścieków odbywa się na zasadach określonych w niniejszym Regulaminie.

Rozdział 8.

Sposób dokonywania przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza

§ 25. Dokonywanie przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza wodociągowego następuje z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Odbiór robót ulegających zasypaniu tzn. robót zanikających (częściowy) oraz odbiór końcowy następuje po złożeniu pisemnego wniosku o dokonanie odbioru przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Odbiory częściowy oraz końcowy przyłącza są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron w terminie nie dłuższym niż 4 dni po złożeniu pisemnego wniosku.

3. Odbiór przyłącza kończy się podpisaniem 2 egzemplarzy protokołu odbioru przez strony.

Po jego podpisaniu osoba ubiegająca się o przyłączenie może wystąpić z wnioskiem o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę.

§ 26. Dokonywanie przez Przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza kanalizacyjnego następuje z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu), osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci jest zobowiązana zgłaszać Przedsiębiorstwu przed zakryciem (zasypaniem). Przedsiębiorstwo może naliczyć dodatkowe opłaty przewidziane w cenniku w sytuacji, gdy obowiązek ten nie zostanie spełniony i będzie konieczność sprawdzenia prawidłowości wykonania przyłącza z użyciem sprzętu specjalistycznego, np. kamery TV.

2. Po wykonaniu przyłącza kanalizacyjnego (przed zasypaniem wykopu) osoba ubiegająca się o przyłączenie nieruchomości do sieci zobowiązana jest do złożenia do Przedsiębiorstwa pisemnego wniosku o dokonanie odbioru technicznego. Wzór wniosku określa Przedsiębiorstwo. W możliwie najkrótszym terminie od daty złożenia, pracownik Przedsiębiorstwa dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza.

3. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron, na podstawie pisemnego zgłoszenia osoby ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci, złożonego w Przedsiębiorstwie z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem.

4. Po sprawdzeniu poprawności technicznej wykonania przyłącza, pracownik Przedsiębiorstwa sporządza protokół odbioru przyłącza kanalizacyjnego.

5. Na podstawie protokołu odbioru końcowego, Odbiorca usług występuje o zawarcie umowy o odprowadzanie ścieków. Umowa ma formę pisemną i w przypadku braku przeciwwskazań do jej zawarcia, zostaje zawarta na zasadach określonych w rozdziale 3 Regulaminu. Rozpoczęcie odprowadzania ścieków jest możliwe tylko po uprzednim podpisaniu umowy o odprowadzanie ścieków z Przedsiębiorstwem.

6. W dniu odbioru technicznego następuje montaż urządzenia pomiarowego lub wodomierza, a w przypadku, gdy urządzenie pomiarowe lub wodomierz jest już zainstalowany, pracownik Przedsiębiorstwa dokonuje odczytu.

Rozdział 9.

Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków

§ 27. 1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformowania odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, w sposób zwyczajowo przyjęty z wyprzedzeniem co najmniej 2 dniowym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować odbiorców, w sposób zwyczajowo przyjęty, o zaistniałych nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku nieruchomości oraz osoby korzystające z lokali, z którymi Przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę.

4. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

5. W przypadku przerwy trwającej do 12 godzin Przedsiębiorstwo jest zobowiązane, w miarę swoich możliwości technicznych i organizacyjnych, zapewnić zastępczy punkt poboru wody. O lokalizacji zastępczego punktu poboru wody Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług.

§ 28. 1. W przypadku niedotrzymania ciągłości świadczonych przez Przedsiębiorstwo usług w zakresie odbioru ścieków, Przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) poinformować niezwłocznie odbiorców usług o takich przypadkach, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, w tym wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia prawidłowego funkcjonowania sieci,
- 2) o ile jest to możliwe, podjąć niezbędne działania celem przywrócenia ciągłości świadczenia usług,
- 3) poinformować odpowiednie gminne dyżurne służby, wskazując przewidywany czas przywrócenia ciągłości świadczonych usług.

2. Wystąpienie przerwy w odbiorze ścieków może mieć miejsce w następujących przypadkach:

- 1) w związku z wykonaniem planowanych prac konserwacyjnych i remontowych,
- 2) w związku z koniecznością usunięcia awarii,
- 3) w wyniku przerw w zasilaniu energią elektryczną urządzeń kanalizacyjnych,
- 4) wystąpienia siły wyższej,
- 5) wynikających z winy Odbiorcy usług,
- 6) wynikających z winy osoby trzeciej, za którą Przedsiębiorstwo nie ponosi odpowiedzialności.

3. O planowanych ograniczeniach w odprowadzaniu ścieków Przedsiębiorstwo informuje odbiorców usług, na swojej stronie internetowej, w mediach lub w inny zwyczajowo przyjęty sposób, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem.

Rozdział 10.

Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków

§ 29. 1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych.

2. Każdy odbiorca usług ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących sposobu wykonywania przez Przedsiębiorstwo umowy, w szczególności ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości naliczonych opłat za te usługi.

3. Reklamacja jest zgłaszana w formie pisemnej, po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę złożenia reklamacji.

4. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane rozpatrzyć reklamację bez zbędnej zwłoki, w terminie nie dłuższym jednak niż 30 dni od dnia złożenia reklamacji w siedzibie Przedsiębiorstwa lub jej doręczenia Przedsiębiorstwu w inny sposób.

§ 30. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę Odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§ 31. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

1. wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z odbiorcami usług lub podmiotami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,

2. dane umożliwiające kontakt, godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

§ 32. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie lub na jego stronie internetowej udostępnione były:

1. Dokumenty w aktualnym brzmieniu:

- 1) taryfa,
- 2) niniejszy regulamin,
- 3) cennik usług dodatkowych,

2. Informacje dotyczące:

- 1) szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- 2) procedury reklamacyjnej,
- 3) sposobu rozstrzygnięcia, zgodnie z ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
 - a) odmowy zawarcia umowy o odprowadzanie ścieków przez Przedsiębiorstwo,
 - b) zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości, osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci.

§ 33. 1. Odbiorcy usług oraz podmioty ubiegające się o przyłączenie do sieci mają prawo wnoszenia do Przedsiębiorcy reklamacji dotyczących świadczonych przez nie usług, w tym w szczególności wysokości opłat za takie usługi.

2. W przypadku składania reklamacji, Odbiorca usług powinien wnieść ją na piśmie, osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa, listem poleconym lub za pomocą poczty elektronicznej.

3. Reklamacja powinna zawierać:

- 1) imię i nazwisko albo nazwę lub firmę oraz adres Odbiorcy usług,
- 2) przedmiot reklamacji,
- 3) przedstawienie okoliczności uzasadniających reklamację,
- 4) zgłoszenie roszczenia o odszkodowanie,
- 5) numer i datę umowy,
- 6) podpis Odbiorcy usług.

4. Odbiorca usług, który składa reklamację, winien wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.

5. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwiania reklamacji i sposobie rozstrzygnięcia zgodnie z ustawą, spraw spornych w terminie 14 dni od daty jej wpływu w formie pisemnej, chyba że podmiot zgłaszający reklamację wskaże inny sposób kontaktu.

6. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamację w formie pisemnej. Odpowiedź winna zawierać:

- 1) nazwę Przedsiębiorstwa,
- 2) powołanie podstawy prawnej,
- 3) rozstrzygnięcie o uwzględnieniu lub odmowie uwzględnienia reklamacji,
- 4) pouczenie w sprawie możliwości dochodzenia roszczeń w innym trybie,
- 5) podpis upoważnionego pracownika reprezentującego Przedsiębiorstwo, z podaniem zajmowanego przez niego stanowiska.

7. W przypadku odmowy uwzględnienia reklamacji w całości lub w części, odpowiedź na reklamację winna zawierać uzasadnienie faktyczne i prawne.

8. W przypadku uwzględnienia reklamacji Przedsiębiorstwo powiadamia Odbiorcę usług o wyniku rozpatrzenia, a także o wysokości i formie wypłaty przyznanej rekompensaty lub należności.

9. Zaliczenie rekompensaty lub należności na poczet przyszłych należności może nastąpić jedynie na pisemny wniosek Odbiorcy usług.

10. Zgłoszenie reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności w terminie.

Rozdział 11.

Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe

§ 34.1. Woda do celów przeciwpożarowych może być udostępniana z urządzeń wodociągowych Przedsiębiorstwa, a w szczególności z hydrantów zainstalowanych na sieci wodociągowej.

2. Uprawnionymi do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu Przedsiębiorstwa są jednostki straży pożarnej.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

§ 35. Strony mogą dodatkowo określić swoje prawa i obowiązki w umowie, uwzględniając jednak zasady zawarte w niniejszym Regulaminie.

§ 36. Traci moc Uchwała Nr VII/52/2019 Rady Gminy Szaflary z dnia 27 marca 2019 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu zbiorowego zaopatrzenia w wodę oraz zbiorowego odprowadzania ścieków na terenie Gminy Szaflary.

§ 37. Wykonanie uchwały zleca się Wójtowi Gminy Szaflary.

§ 38. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Małopolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Wasik

Załącznik do uchwały Nr XXX/239/2021
Rady Gminy Szaflary
z dnia 29 września 2021 r.

**Tabela nr 1. Wartości dopuszczalnych parametrów i stężeń zanieczyszczeń
w ściekach wprowadzanych do urządzeń kanalizacyjnych**

Lp.	Wskaźnik zanieczyszczenia	Jednostka	Wartość
1	Temperatura	°C	35
2	pH		6,5 - 9,5
3	Zawiesiny łatwo opadające	ml/l	10
4	Zawiesiny ogólne	mg/l	500
5	ChZT	mg O ₂ /l	1000
6	BZT5	mg O ₂ /l	700
7	Azot amonowy	mg N _{NH4} /l	100
8	Azot azotynowy	mg N _{NO3} /l	10
9	Azot ogólny	mg N/l	100
10	Fosfor ogólny	mg P/l	15
11	Chlorki	mg Cl/l	1000
12	Siarczany	mg SO ₄ /l	500
13	Siarczyny	mg SO ₃ /l	10
14	Żelazo ogólne	mg Fe/l	10
15	Glin (Aluminium)	mg Al/l	10
16	Antymon	mg Sb/l	0,5
17	Arsen	mg As/l	0,5
18	Bar	mg Ba/l	5
19	Beryl	mg Be/l	1
20	Bor	mg B/l	10
21	Cynk	mg Zn/l	5
22	Cyna	mg Sn/l	2
23	Chrom+6	mg Cr+6/l	0,2
24	Chrom ogólny	mg Cr/l	1
25	Kobalt	mg Co/l	1
26	Miedź	mg Cu/l	1
27	Molibden	mg Mo/l	1
28	Nikiel	mg Ni/l	1
29	Ołów	mg Pb/l	1
30	Selen	mg Se/l	1
31	Srebro	mg Ag/l	0,5
32	Tal	mg Tl/l	1
33	Tytan	mg Ti/l	2
34	Wanad	mg V/l	2
35	Chlor wolny	mg Cl ₂ /l	1
36	Chlor całkowity	mg Cl ₂ /l	4
37	Cyjanki związane	mg CN/l	5
38	Cyjanki wolne	mg CN/l	0,5
39	Fluorki	mg F/l	20
40	Siarczki	mg S/l	1
41	Rodanki	mg CNS/l	30
42	Fenole lotne (indeks fenolowy)	mg/l	15
43	Węglowodory ropopochodne	mg/l	15
44	Substancje ekstrahujące się eterem naftowym	mg/l	100
45	Insektycydy fosforoorganiczne	mg/l	0,1
46	Lotne związki chloroorganiczne (VOX)	mg Cl/l	1,5
47	Lotne węglowodory aromatyczne (BTX-benzen, toluen, ksylen)	mg/l	1
48	Wielopierscieniowe węglowodory aromatyczne (WWA)	mg C/l	0,2
49	Substancje powierzchniowo czynne anionowe	mg/l	15
50	Substancje powierzchniowo czynne niejonowe	mg/l	20

Przewodniczący Rady Gminy

Stanisław Wąsik